

**EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORIA FIXA E VOLUNTÁRIA DA COORDENADORIA DE
PSICOLOGIA 2017**

A Coordenadoria de Psicologia da Universidade Ceuma, em parceria com a PSIWORKS - Empresa Júnior de Psicologia da Universidade Ceuma, vem por meio deste, divulgar o Processo de Recrutamento e Seleção de monitoras (es) voluntárias (os) para fazer parte da equipe de monitoria fixa para os eventos da referida Coordenadoria.

CONSIDERANDO a monitoria como uma oportunidade dos acadêmicos do curso de Psicologia de conhecerem e vivenciarem a dinâmica de eventos científicos nas diversas áreas da Psicologia; CONSIDERANDO que o envolvimento dos acadêmicos junto das atividades administrativas possibilita a aquisição de conhecimento e o desenvolvimento de competências; CONSIDERANDO que a monitoria objetiva orientá-los quanto à relevância da participação em atividade complementar, pesquisa, extensão e estágio. A PSIWORKS torna público o presente edital de seleção de acadêmicos do Curso de Psicologia da Universidade Ceuma, para compor a equipe.

Art. 1º. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O processo seletivo a que se dispõe este Edital visa selecionar acadêmicos do Curso de Psicologia da Universidade Ceuma, para atuarem como monitores voluntários em todos os eventos realizados pela Coordenadoria do curso da referida IES durante o ano de 2017;

1.2. A equipe selecionada atuará nos eventos posteriores ao lançamento do resultado final deste processo seletivo, no qual as monitoras (es) atuarão na organização dos eventos;

1.3. Serão destinadas 60 vagas iniciais, de acordo com o Art. 5º deste Edital. Caso necessário, serão chamados candidatos do cadastro de reserva para assumir as vagas.

1.4. Para ser monitor, o acadêmico deverá ter disponibilidade integral no ano letivo de 2017, não possuindo estágios curriculares ou extracurriculares.

1.5. O aluno selecionado para monitoria terá a garantia de inscrição nos congressos ou eventos como participante e certificado de monitor, porém, não receberá remuneração financeira.

Art. 2º. DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições dos interessados serão gratuitas e ocorrerão **a partir das 0h00 do dia 23/03/17 até as 23h59 do dia 26/03/2017.**

2.2. As inscrições serão efetuadas somente por e-mail, no endereço eletrônico: monitoria.psiceuma@gmail.com.

2.2.1. O acadêmico poderá indicar preferência para os seguintes cargos:

- a) Coordenador Geral;
- b) Supervisor;
- c) Monitor Recepção;
- d) Monitor Credenciamento;
- e) Monitor Salão,
- f) Mestre de Cerimônia;
- g) STAFF.

2.2.2. Aos candidatos indicarem preferência para os cargos de monitoria (recepção, credenciamento, salão, mestre de cerimônia, staff) na ficha de inscrição, devem estar ciente que poderão ser realocados para outro cargo, mediante avaliação de competências, realizada no processo de seleção;

2.2.3. Para a inscrição, os candidatos deverão enviar via e-mail os seguintes documentos anexos: a) Ficha de inscrição (conforme modelo no Anexo I), devidamente preenchida; b) declaração de matrícula no curso de Psicologia da Universidade Ceuma; c) currículo com informações pessoais, experiências profissionais e participações em eventos como monitor ou inscrito; d) cópia dos certificados de participação em monitorias e organização de eventos técnico-científicos (quando houver).

2.2.4. Os candidatos deverão informar o cargo de interesse na ficha de inscrição (anexo I), consultando os requisitos (artigo 3º) e atribuições que competem ao cargo escolhido, conforme tabela de descrição de cargos (Anexo II);

2.2.5. Aos candidatos interessados ao cargo de monitor (recepção, salão, credenciamento, mestre de cerimônia, staff), não é necessária experiência em participação de monitoria;

2.2.6. Aos candidatos interessados nos cargos de coordenador de equipe é obrigatório enviar como anexo os certificados de participação em, no mínimo, 5 monitorias.

2.2.7. Aos candidatos interessados nos cargos de supervisor de equipe é obrigatório enviar como anexo os certificados de participação em, no mínimo, 3 monitorias.

2.2.8. A ausência de quaisquer dos documentos exigidos implicará no indeferimento da inscrição.

Parágrafo único: A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

Art. 3º. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

3.1. Ser aluno(a) devidamente matriculado(a) no Curso de Psicologia da Universidade Ceuma;

3.2. Estar cursando do 1º ao 7º período (ao passar para o 8º período o monitor será automaticamente desligado da equipe)

3.3. Ter disponibilidade para participar das atividades preparatórias para a realização dos congressos e demais eventos;

3.4. Não estar em cumprimento de estágios curriculares ou extracurriculares; não ter processo ético no histórico acadêmico com a Coordenadoria de Psicologia;

3.5. Ter idade igual ou superior a 18 anos;

3.6. A inscrição para os cargos atende aos seguintes critérios:

a) **Coordenador Geral-** Alunos cursando a partir do 5º ao 7º período e possuir o mínimo 5 certificados de participação em monitorias ou organização de eventos;

b) **Supervisor-** A partir do 4º até o 7º período e possuir o mínimo 3 certificados;

c) **Mestre de Cerimônia-** A partir do 5º até 7º período;

d) **Monitor Recepção-** A partir do 1º até 7º período;

e) **Monitor Credenciamento-** A partir do 1º até 7º período;

f) **Monitor Salão-** A partir do 1º até 7º período;

g) **STAFF-** A partir do 1º até 7º período.

Art. 4º. DA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES

4.1. Todas as atividades de monitorias realizadas serão supervisionadas pelos coordenadores, supervisores de equipe e pela Coordenadoria de Psicologia da UNICEUMA;

4.2. Nos eventos, os monitores deverão realizar todas as atividades concernentes ao cargo para o qual for selecionado, conforme tabela de descrição de cargos (Anexo II);

4.3. Após a seleção, o acadêmico deverá participar das atividades de treinamento programadas pela Equipe da Psiworks e assinar o Termo de Compromisso do Monitor (Anexo III).

Art. 5º. DAS VAGAS

5.1. Serão oferecidas 60 vagas de monitoria, com a formação de vagas para cadastro reserva.

CARGO	QUANTIDADE (pessoas por cargo)				
	EQUIPE 1	EQUIPE 2	EQUIPE 3	EQUIPE 4	EQUIPE 5
Coordenador geral	1	1	1	1	1
Supervisor	1	1	1	1	1
Monitor Credenciamento	2	2	2	2	2
Monitor Recepção	2	2	2	2	2
Monitor Salão	2	2	2	2	2
Monitor <i>Staff</i>	3	3	3	3	3
Mestre de Cerimônia	1	1	1	1	1
TOTAL (pessoas por equipe)	12	12	12	12	12
TOTAL de vagas:	60 monitores				

Art. 6º. DO PROCESSO SELETIVO

6.1. O presente processo seletivo de monitoria estabelece o seguinte cronograma:

Período/ Datas	Descrição/ Programação
22 de março	Lançamento do edital
23 de março	Início das inscrições à partir das 00:00hrs
26 de março	Fim das inscrições
30 de março	Divulgação dos classificados para a próxima fase

01, 03 e 05 de abril	Entrevistas, dinâmicas de grupo e redação
7 de abril	Divulgação do resultado final a partir das 17h

6.2. Para a seleção, os candidatos participarão das etapas: a) análise documental; b) entrevista; c) dinâmica de grupo e d) redação;

6.2.1. Serão selecionados os candidatos que apresentarem bom desempenho; tiverem disponibilidade de horário; conhecimento em recursos audiovisuais; predisposição para o trabalho em equipe, e desejável experiência em organização de eventos técnico-científicos.

6.3. Serão considerados os seguintes critérios de desempate:

- a) Maior índice de rendimento acadêmico;
- b) Maior pontuação em produtividade acadêmica;
- c) Maior quantidade de participação em monitoria de eventos científicos;

6.4. Os candidatos selecionados para a entrevista deverão estar munidos dos documentos originais:

- a) Carteira de Identidade;
- b) Comprovante de matrícula do período vigente;
- c) Histórico escolar atualizado;
- d) Certificados **ORIGINAIS** e cópias referentes às respostas da ficha de inscrição (Anexo I).

Art. 7º. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

7.1. O resultado do presente processo seletivo será divulgado pela PsiWorks, em suas redes sociais e no site da Universidade Ceuma, no dia 07 de abril de 2017 a partir das 17h.

7.2. Os candidatos aprovados receberão por e-mail a convocação para as atividades programadas de preparação de monitores, de acordo com o item 4.3. do presente Edital. (Caso o e-mail não estiver ativo a organização fica isentada da responsabilidade).

Art. 8º. DA ATRIBUIÇÃO DOS MONITORES

8.1. Caberá aos monitores:

- 8.1.1** Participar dos treinamentos;

8.1.2. Participar da reunião geral convocada para a organização dos trabalhos de monitoria, quando convocado;

8.1.3. Ter disponibilidade integral no período de realização dos eventos;

8.1.4. Conhecer as responsabilidades e atribuições do cargo para o qual foi selecionado e desenvolver as atividades concernentes a ele, conforme tabela de descrição de cargo (Anexo II);

8.1.5. Atender às demandas do evento sob a orientação do coordenador e supervisor da equipe da qual fará parte, nos horários determinados;

8.6. Participar das atividades de divulgação do evento e, quando necessário, realizar inscrições presenciais;

8.7. Seguir orientações dos coordenados gerais, supervisores e Coordenadoria de Psicologia;

Parágrafo único: A ausência do aluno no evento, bem como apresentação de comportamento antiético, mediante avaliação da Coordenadoria do curso acarretarão automaticamente em seu desligamento, sendo sua vaga imediatamente ocupada por um acadêmico classificável do cadastro de reserva.

Art. 9º. AO MONITOR SERÁ CONCEDIDO:

9.1. Inscrição gratuita no evento;

9.2. Será concedido certificado de monitoria aos monitores que cumprirem as atividades designadas.

Parágrafo único: O monitor poderá participar das atividades do evento nos horários em que não esteja escalado, porém não será emitido certificado de participação aos mesmos, somente o certificado de monitoria conforme o item 9.2. deste Edital.

Art. 10º. CONSIDERAÇÕES FINAIS

10.1. O não comparecimento do candidato convocado no prazo estipulado no momento da convocação, ou a não aceitação da vaga, acarretarão o cancelamento da sua classificação e, em consequência, será chamado o candidato classificado logo em seguida, obedecendo-se à ordem de classificação;

10.2. A inscrição no processo seletivo implicará no conhecimento e aceitação das condições estabelecidas neste Edital;

10.3. A Psiworks poderá verificar a veracidade de qualquer informação prestada pelo candidato. A inverdade de qualquer informação implicará a desclassificação do candidato.

10.4. A não participação dos candidatos em qualquer uma das fases do processo seletivo implicará em sua automática eliminação;

10.5. O não cumprimento, por parte dos monitores, das regras, normas, determinações deliberadas pela Coordenadoria de Psicologia, resultará na eliminação do monitor das suas funções;

10.6. Além dos 60 alunos selecionados, participarão da monitoria a quantidade de 1 aluno da Psiworks por equipe de monitoria;

10.7. Não será atribuída qualquer remuneração ou bolsa ao monitor;

10.8. A Psiworks e a Coordenadoria do curso de Psicologia da UNICEUMA não se responsabilizam por despesas relativas à participação dos candidatos no processo seletivo.

10.9. Os casos omissos neste Edital serão avaliados e comunicados à Coordenadoria de Psicologia da UNICEUMA; outrossim qualquer recurso deverá ser dirigido a sua Presidente, sendo o resultado da decisão divulgado posteriormente.

São Luís, 22 de março de 2017

Paula Rayssa Nogueira da Silva

Presidente da Psiworks- Empresa Júnior de Psicologia da Uniceuma

ANEXO I

**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA MONITORIA FIXA DA COORDENADORIA DE PSICOLOGIA
DA UNIVERSIDADE CEUMA**

Preencher e enviar para monitoria.psiceuma@gmail.com

Nome				CPD		
Sexo	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F	RG			Data de Nascimento
Nacionalidade				Naturalidade		
Curso			Matricula			Semestre letivo
Endereço Residencial						
Município			UF		CEP	
E-mail			Fone			Celular
Tem experiência em monitoria?	<input type="checkbox"/> Sim	Se positivo, descreva sua experiência:				
	<input type="checkbox"/> Não					
Sabe utilizar recursos de audiovisual?	<input type="checkbox"/> Computador	<input type="checkbox"/> Outros? Cite:				
	<input type="checkbox"/> Data show					
Tem domínio em quais programas de informática:	<input type="checkbox"/> Word	<input type="checkbox"/> Excel	<input type="checkbox"/> Power Point			
Selecione o cargo de interesse:	<input type="checkbox"/> Monitor	<input type="checkbox"/> Supervisor	<input type="checkbox"/> Coordenador			

A inscrição será gratuita e ocorrerá a partir das 0h00 do dia 23/03/17 até as 23h59 do dia 26/03/2017, sendo efetuada somente pelo e-mail: monitoria.psiceuma@gmail.com; Para a inscrição, o candidato deverá enviar via e-mail essa a) Ficha de inscrição, devidamente preenchida; b) declaração de matrícula no curso de Psicologia; c) currículo com informações pessoais, experiências profissionais e participações em eventos como monitor ou inscrito; d) cópia dos certificados de participação em monitorias e organização de eventos técnico-científicos (quando houver). A ausência de quaisquer dos documentos exigidos implicará no indeferimento da inscrição.

ANEXO II-

**DESCRIÇÃO DOS CARGOS DA MONITORIA FIXA DA COORDENADORIA DE
PSICOLOGIA DA UNIVERSIDADE CEUMA**

Cargo: Monitor de CREDENCIAMENTO		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Realizar todas as ações referentes ao credenciamento de participantes e palestrantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Entregar a lista para que a pessoa assine; • Entregar kits do evento; • Fornecer informações do evento; • Orientar sobre localização das salas do evento; • Conhecer o palestrante; • Realizar inscrição na hora, receber pagamento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Responsável • Comprometido • Prestativo • Educado • Objetivo • Cordial • Atencioso • Resolutivo • Pontual • Organizado • Simpático • Postura profissional • Trabalho em equipe

Cargo: Monitor de RECEPÇÃO		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Responsável por recepcionar participantes e palestrantes seja no contexto interno e/ou externo ao evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar atendimento ao público; • Orientar o participante e palestrante; • Organizar a entrada e saída das pessoas; • Identificar palestrantes e encaminhá-los; • Informar sobre a programação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicativo • Cordial • Observador • Atencioso • Educado • Simpático • Proativo • Dinâmico • Pontual • Resolutivo • Postura profissional • Trabalho em equipe

Cargo: Monitor de SALÃO		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Realizar suporte técnico e suporte de mesa no salão do evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Levar o microfone aos palestrantes e aos participantes do salão; • Servir e repor água e café; • Cronometrar o tempo e informar o tempo restante; • Receber e conduzir as perguntas aos palestrantes; • Manusear os equipamentos (mesa de som, iluminação, data show, caixa de som). 	<ul style="list-style-type: none"> • Resolutivo • Responsável • Organizado • Atencioso • Comunicativo • Gentil • Ágil • Dinâmico • Cuidadoso • Postura profissional • Discreto • Trabalho em equipe

Cargo: Monitor de STAFF		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Dar suporte logístico ao evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Fazer check-list dos materiais utilizados; • Verificar os equipamentos a serem utilizados; • Resolver as situações de emergência; • Substituir na ausência de algum membro da equipe; • Providenciar coffee break, café, água, etc. • Manter contato com o suporte técnico. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ágil • Dinâmico • Prestativo • Atencioso • Resolutivo • Comunicativo • Postura profissional • Ter facilidade no trabalho em equipe

Cargo: Monitor de MESTRE DE CERIMÔNIAS		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Anunciar a programação e os palestrantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Conduzir a programação; • Conferir o currículo dos palestrantes; • Verificar se todos os palestrantes estão presentes; • Ordenar a apresentação dos palestrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dominar a língua portuguesa • Educado • Cordial • Objetivo • Comprometido • Organizado • Pontual • Prestativo • Resolutivo • Responsável

Cargo: Supervisor		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
Delegar atividades e supervisionar as atividades desenvolvidas pelos monitores.	<ul style="list-style-type: none"> • Ser o articulador da equipe, atendendo as demandas solicitadas pela Coordenação; • Transmitir informações para a equipe; • Garantir que todos os materiais de trabalho sejam entregues aos respectivos setores; • Garantir que a programação seja cumprida pela equipe; • Dar suporte aos monitores; • Encaminhar a coordenação geral situações que exija deliberação junto a organização do evento. 	<ul style="list-style-type: none"> • Liderança • Comunicativo • Boa relação interpessoal • Ter facilidade no trabalho em equipe • Criativo • Dinâmico • Proativo • Resiliente • Ágil • Pontual • Postura profissional

Cargo: COORDENADOR GERAL		
Responsabilidade	Atribuições	Características do candidato
<p>Coordenar a equipe de monitoria e interagir com a organização do evento</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participar de todo o planejamento do evento; • Ser o responsável por toda a equipe de monitoria; • Realizar a distribuição das tarefas entre o supervisor e monitores; • Garantir que todas as demandas destinadas à monitoria sejam realizadas; • Articular junto à organização do evento estratégias de resolução de problemas; • Atuar de forma integral no suporte da equipe, estando disponível para intervir quando solicitado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Liderança • Comunicativo • Boa relação interpessoal • Ter facilidade no trabalho em equipe • Criativo • Dinâmico • Proativo • Resiliente • Ágil • Pontual • Postura profissional

ANEXO III

TERMO DE COMPROMISSO DO MONITOR

Eu _____,
aluno do CURSO: _____ PERÍODO: _____, da Universidade
Ceuma, assumo o compromisso de exercer, no período de ____ / ____ /2017 a ____ / ____ /2018, a
Monitoria Voluntária da Coordenadoria de Psicologia da referida IES, observando as
seguintes normas:

- a) Assumir as responsabilidades e atribuições do cargo para o qual foi selecionado, mesmo que esse não tenha sido o cargo de interesse indicado na ficha de inscrição;
- b) Desenvolver as atividades concernentes ao seu respectivo cargo, em todos os congressos e demais eventos, promovidos pela Coordenadoria do curso de Psicologia da UNICEUMA, quando convocado;
- c) Atender as demandas do evento sob a orientação do coordenador e supervisor da equipe da qual fará parte, nos horários determinados;
- d) Ter disponibilidade integral no período de realização dos eventos e participar de todas as suas etapas;
- e) Seguir orientações dos coordenadores gerais, supervisores e da Coordenadoria de Psicologia.

Ciente de que a monitoria é voluntária e não constitui nenhum tipo de vínculo empregatício, para firmar a validade do que aqui se estabelece, assino o presente TERMO DE COMPROMISSO, em 1 (uma) via, fazendo jus ao benefício da Monitoria (certificado de participação) somente enquanto nela permanecer.

São Luís, _____ de _____ de 2017.

Assinatura do Monitor