



Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer o Cadastro Ativo Imobilizado – Integração Compras no Sistema TOTVS RM.

## Índice

|  |   |
|--|---|
| I. Integração de Aquisições .....        | 2 |
| II. Consulta Integração Patrimonial..... | 8 |

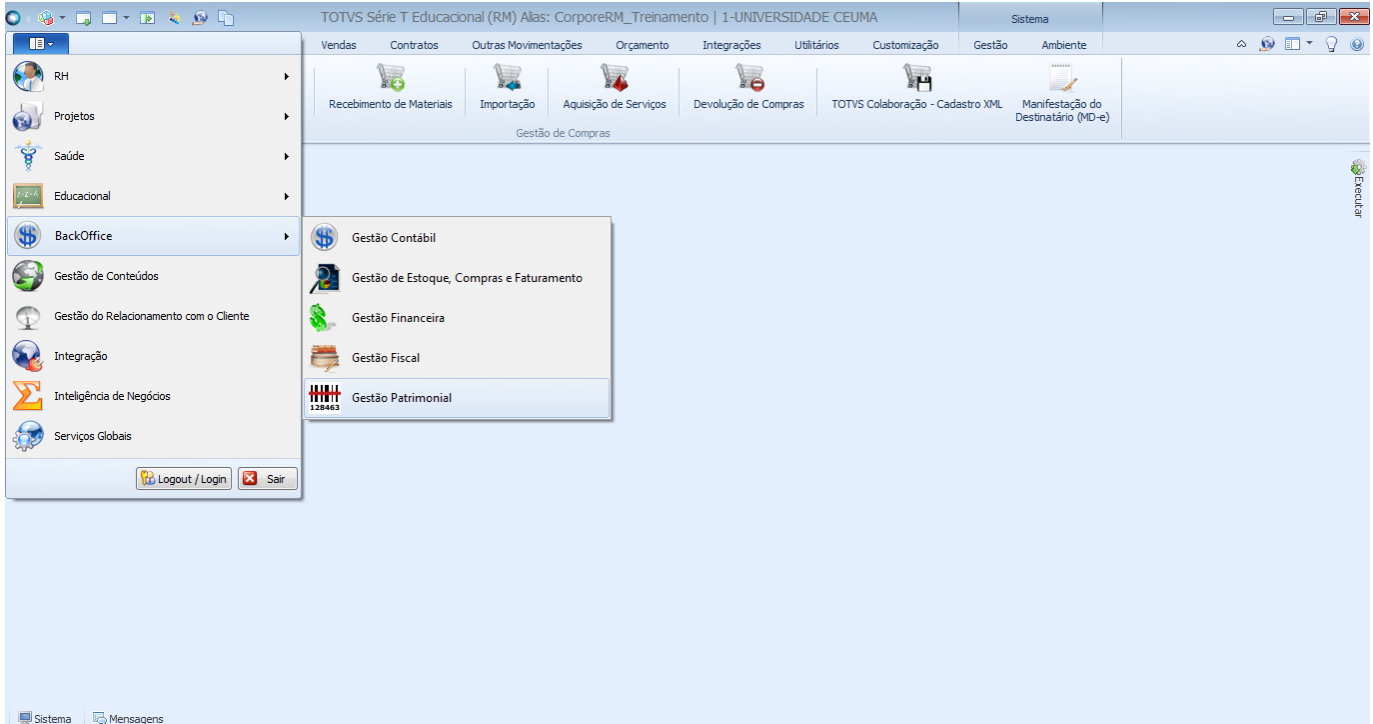
| ELABORAÇÃO  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• _____</li><li>• Assistente de T&amp;D</li><li>• Maíra Lopes</li></ul> |

| APROVAÇÃO  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• _____</li><li>• Coord. Desenv. de Sistemas</li><li>• Michel Cordeiro</li></ul> |

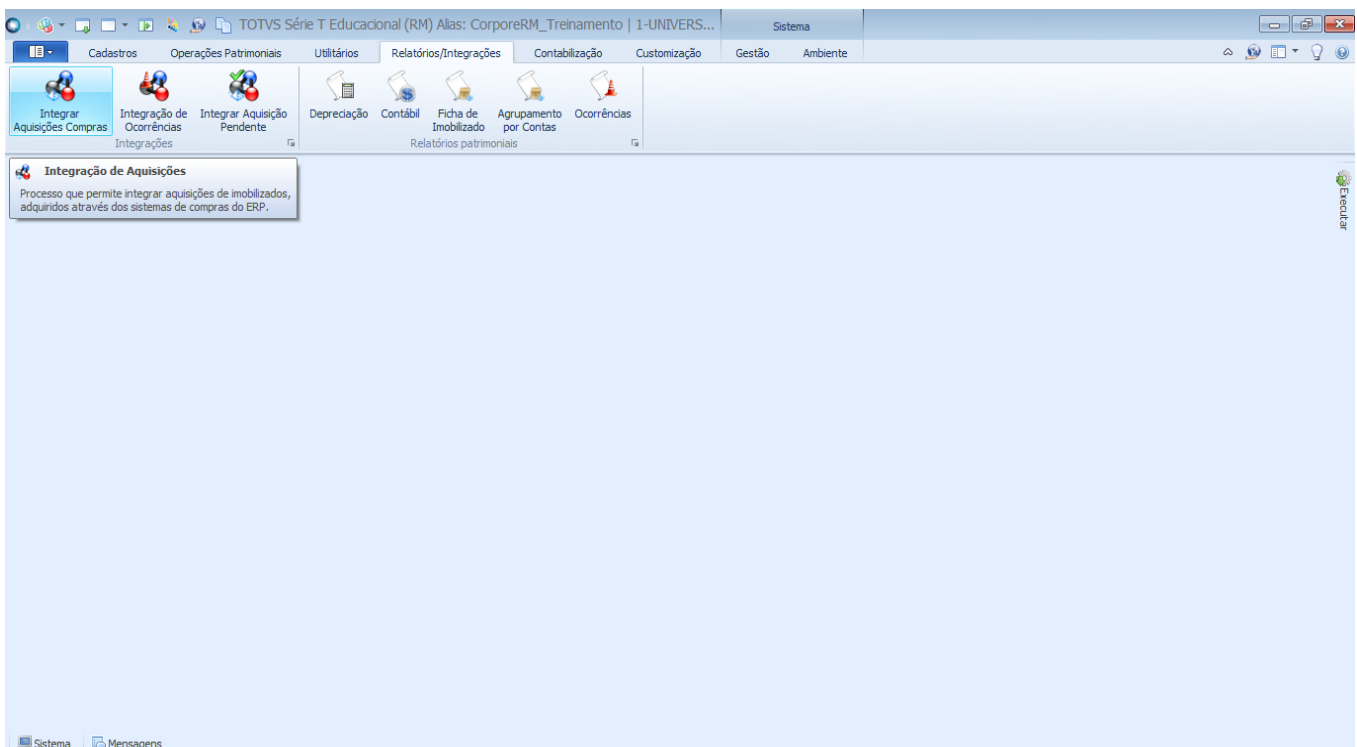


## I. Integração de Aquisições:

- a) Acesse o menu Principal, situado no canto superior esquerdo. Selecionar opção BackOffice – Gestão Patrimonial.



- b) Selecionar a aba “Relatórios/Integrações” depois a opção “Integrar Aquisições Compras”.





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00152.00

Sistema: TOTVS RM

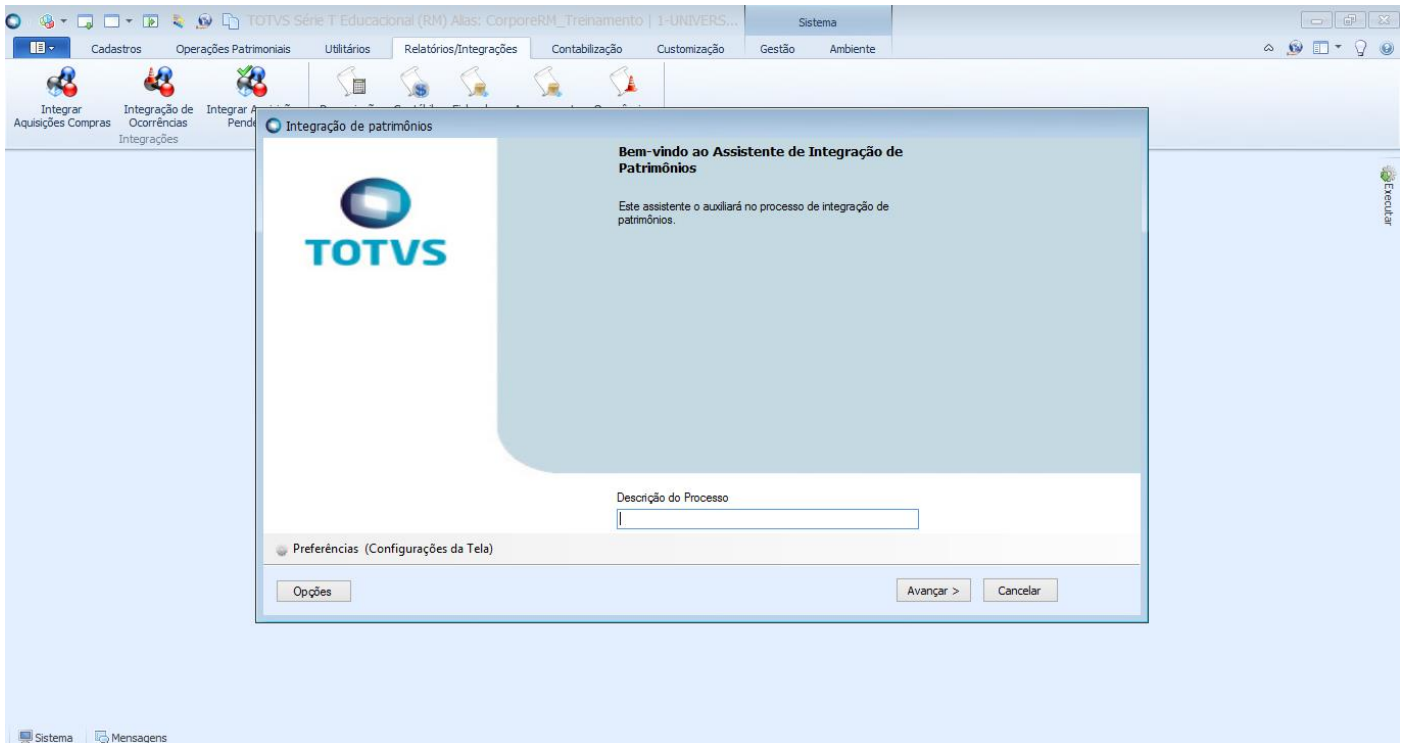
Módulo: GESTÃO PATRIMONIAL

Processo: ATIVO IMOBILIZADO – INTEGRAÇÃO COMPRAS

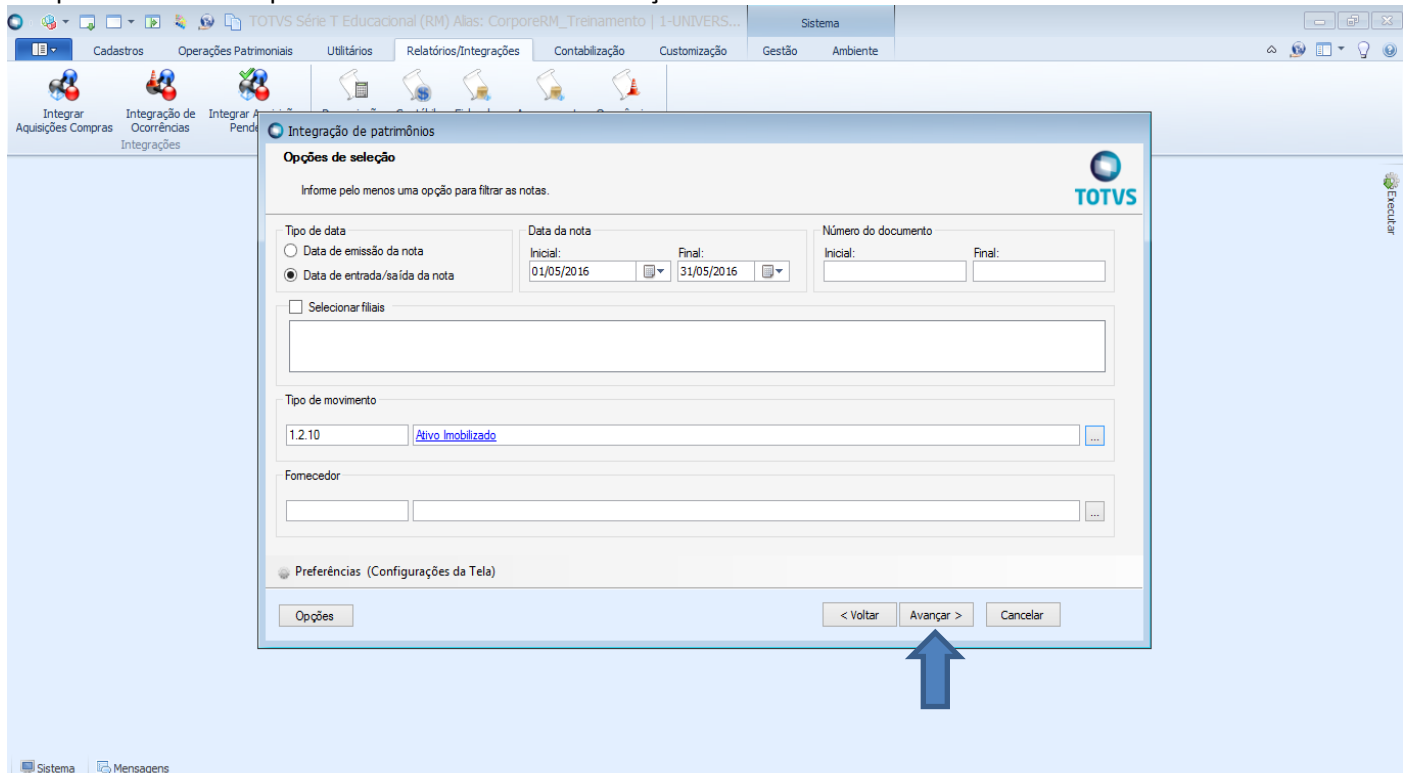


**CEUMA**  
GRUPO EDUCACIONAL  
CEUMA FAMAZ UNIEURO

c) Abrirá o Assistente de Integração de Patrimônios e deverá clicar em no botão “Avançar”.

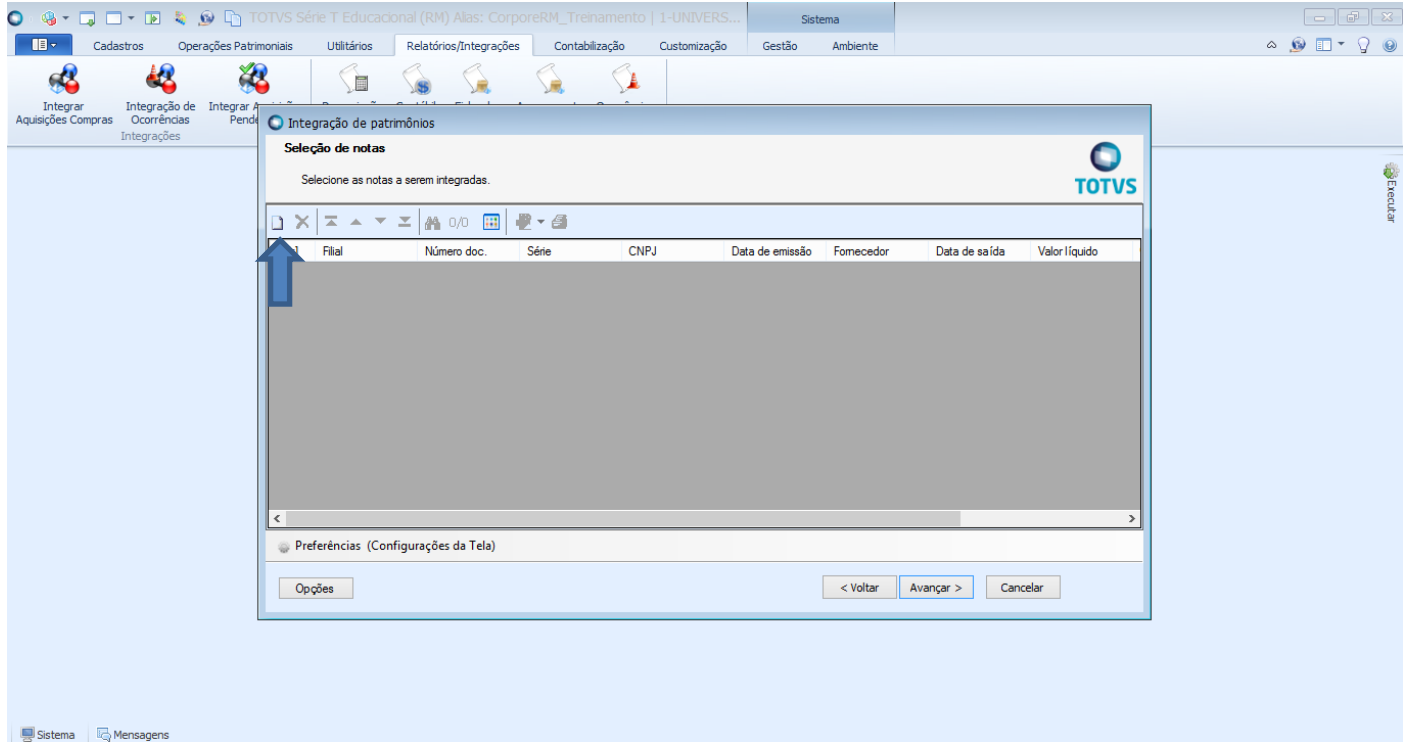


d) Esta tela serve como um filtro para achar uma determinada nota. Sendo assim, deve-se preencher os campos conforme a necessidade. Devem ser preenchidos os campos: Data da Nota e Tipo do Movimento. Após preencher os campos necessários clicar em “Avançar”.

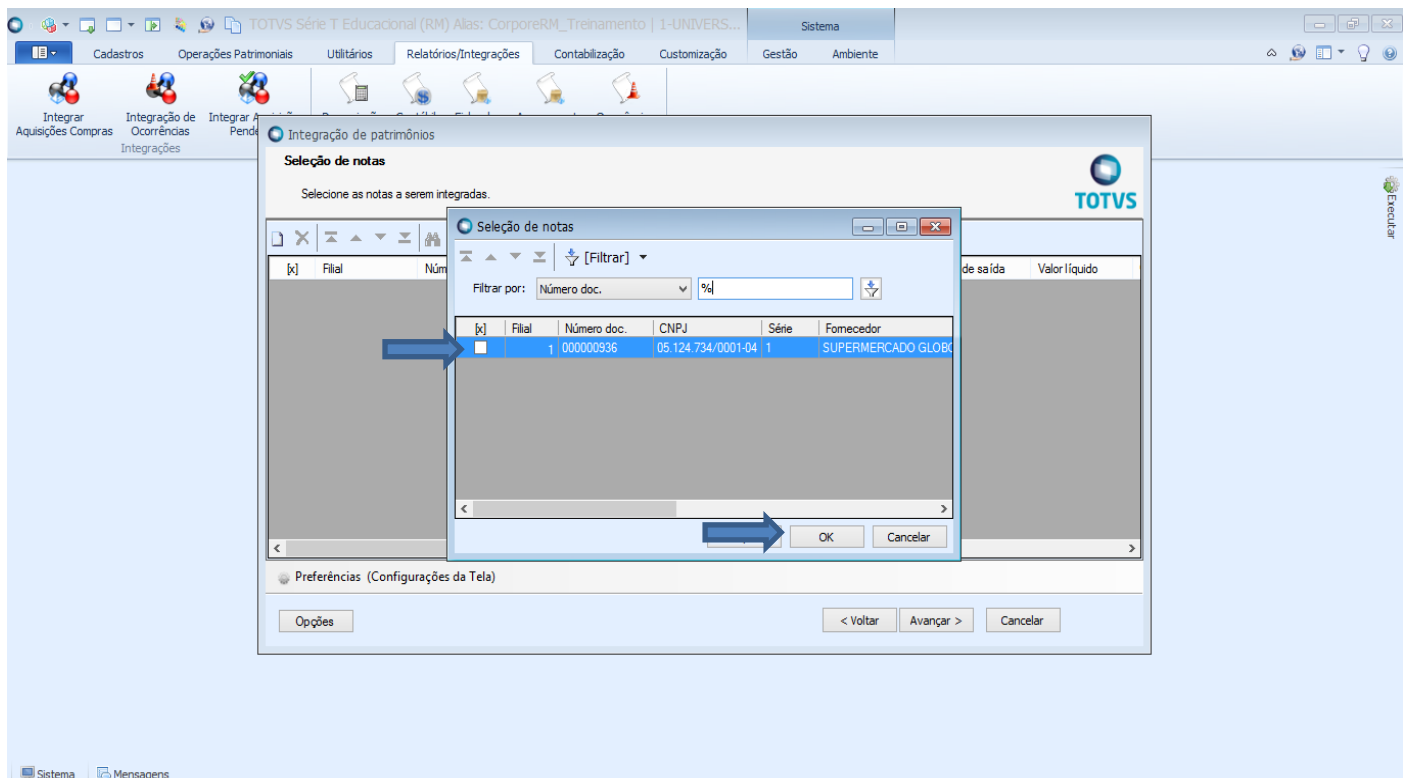




e) Deve-se clicar no botão que parece uma folha em branco para incluir a nota que será feita a integração patrimonial.



f) Marque a caixa em branco conforme a nota que se queira fazer a integrar e clique em "OK".





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00152.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: GESTÃO PATRIMONIAL

Processo: ATIVO IMOBILIZADO – INTEGRAÇÃO COMPRAS



**CEUMA**  
GRUPO EDUCACIONAL  
CEUMA FAMAZ UNIEURO

g) Uma vez selecionado a nota clique em “Avançar”.

A janela de diálogo "Seleção de notas" está aberta sobre o sistema TOTVS. O título é "Integração de patrimônios" e o subtítulo é "Seleção de notas". O texto dentro diz "Selecione as notas a serem integradas.". Abaixo, há uma tabela com as seguintes colunas: Filial, Número doc., Série, CNPJ, Data de emissão, Fornecedor, Data de saída e Valor líquido. Há uma única linha de dados selecionada em azul: Filial [x], Número doc. 1, Série 00000936, Série 1, CNPJ 05.124.734/0001..., Data de emissão 04/05/2016, Fornecedor SUPERMERCAD..., Data de saída 04/05/2016, Valor líquido 0.00. Na base da janela, há um botão "Avançar >" com uma seta azul apontando para ele, e um botão "Cancelar".

h) Para o preenchimento correto dos campos abaixo siga as instruções abaixo:

A janela de diálogo "Tipos de campos" está aberta sobre o sistema TOTVS. O título é "Integração de patrimônios" e o subtítulo é "Tipos de campos". O texto dentro diz "Informe os campos a serem utilizados.". A janela contém vários campos de configuração:

- Descrição do Patrimônio:** 1 Nome fantasia do produto
- Considerar no Valor de Aquisição:** 2 Preço unitário
- Considerar no Valor Base de Depreciação:** 3 Preço unitário
- Utilizar Responsável:** 4 Responsável: [campo com máscara]
- 5** (checkboxes):
  - Incluir patrimônio mantendo as quantidades informadas nos itens da nota
  - Gerar código do patrimônio e número do patrimônio automaticamente
  - Considera a falta do grupo de patrimônio como erro
  - Gerar o código do patrimônio a partir do título do patrimônio definido no produto
  - Trazer o rateio de centro de custo do item de movimento para o rateio gerencial do Patrimônio
  - Trazer o centro de custo do item da nota para o patrimônio
  - Trazer o tipo do documento para o patrimônio
  - Adicionar histórico do item no campo observações do patrimônio
  - Trazer o departamento do item da nota para o patrimônio
- Construir patrimônios a partir dos itens da nota

Na base da janela, há um botão "Avançar >" e botões "< Voltar" e "Cancelar".



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00152.00

Sistema: TOTVS RM

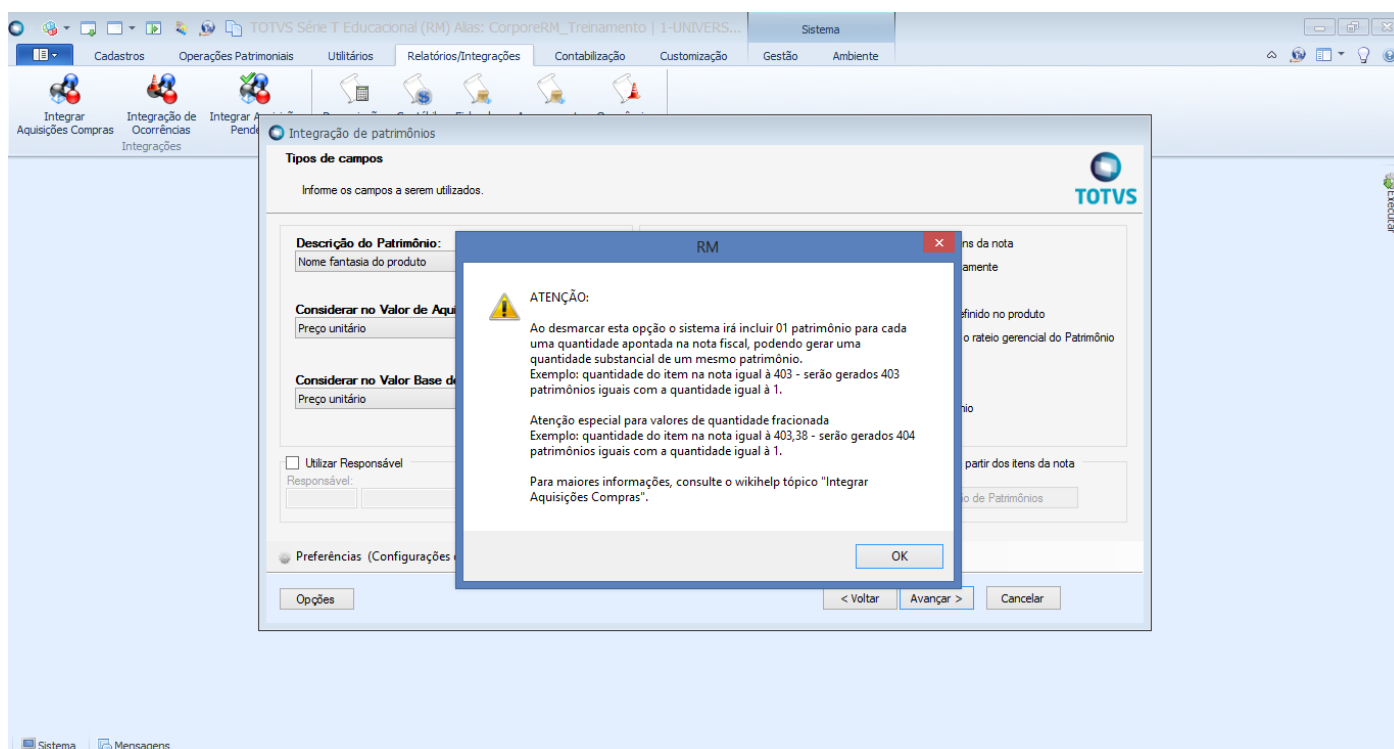
Módulo: GESTÃO PATRIMONIAL

Processo: ATIVO IMOBILIZADO – INTEGRAÇÃO COMPRAS



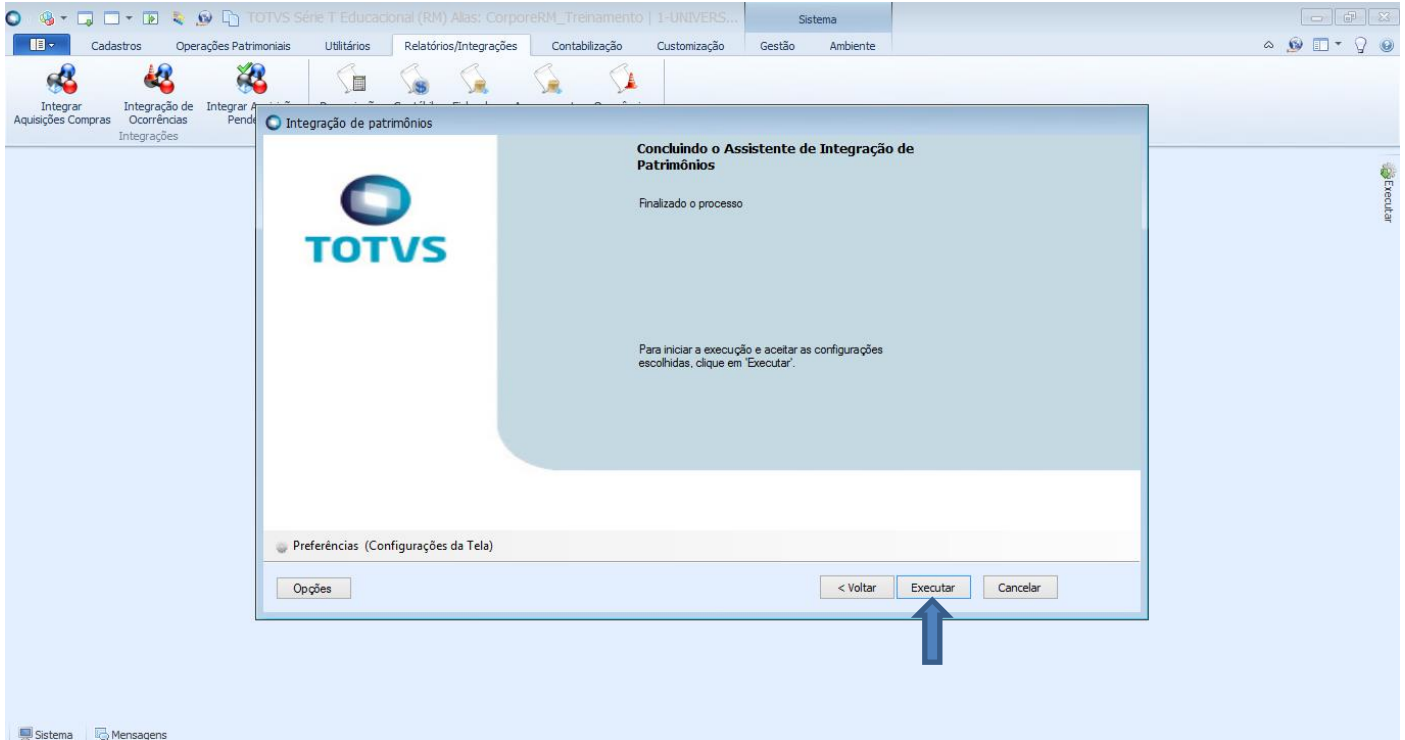
**CEUMA**  
GRUPO EDUCACIONAL  
CEUMA FAMAZ UNIEURO

- 1) Campo Descrição do Patrimônio/ este campo possui preenchimento obrigatório. Manter preenchido com a opção “Nome fantasia do produto”.
  - 2) Campo Considerar no Valor de Aquisição/ este campo possui preenchimento obrigatório. Manter preenchido com a opção “Preço unitário”.
  - 3) Campo Considerar no Valor Base de Depreciação/ este campo possui preenchimento obrigatório. Manter preenchido com a opção “Preço unitário”.
  - 4) Campo Utilizar Responsável/ este campo possui preenchimento obrigatório. Deve-se buscar o nome do responsável onde o ativo ficará alocado.
  - 5) Deve-se manter as seguintes opções marcadas:
    - Gerar código do patrimônio e número do patrimônio automaticamente;
    - Gerar o código do patrimônio a partir do título do patrimônio definido no produto;
    - Trazer o centro de custo do item da nota para o patrimônio;
    - Trazer o tipo do documento para o patrimônio;
    - Adicionar histórico do item no campo observações do patrimônio.
  - 6) Depois de preencher todos os campos necessários deve clicar em “Avançar”.
- i) Aparecerá uma caixa com uma mensagem informando quais as utilidades dos campos que não foram marcados. Clique em “OK” para dar continuidade no processo.

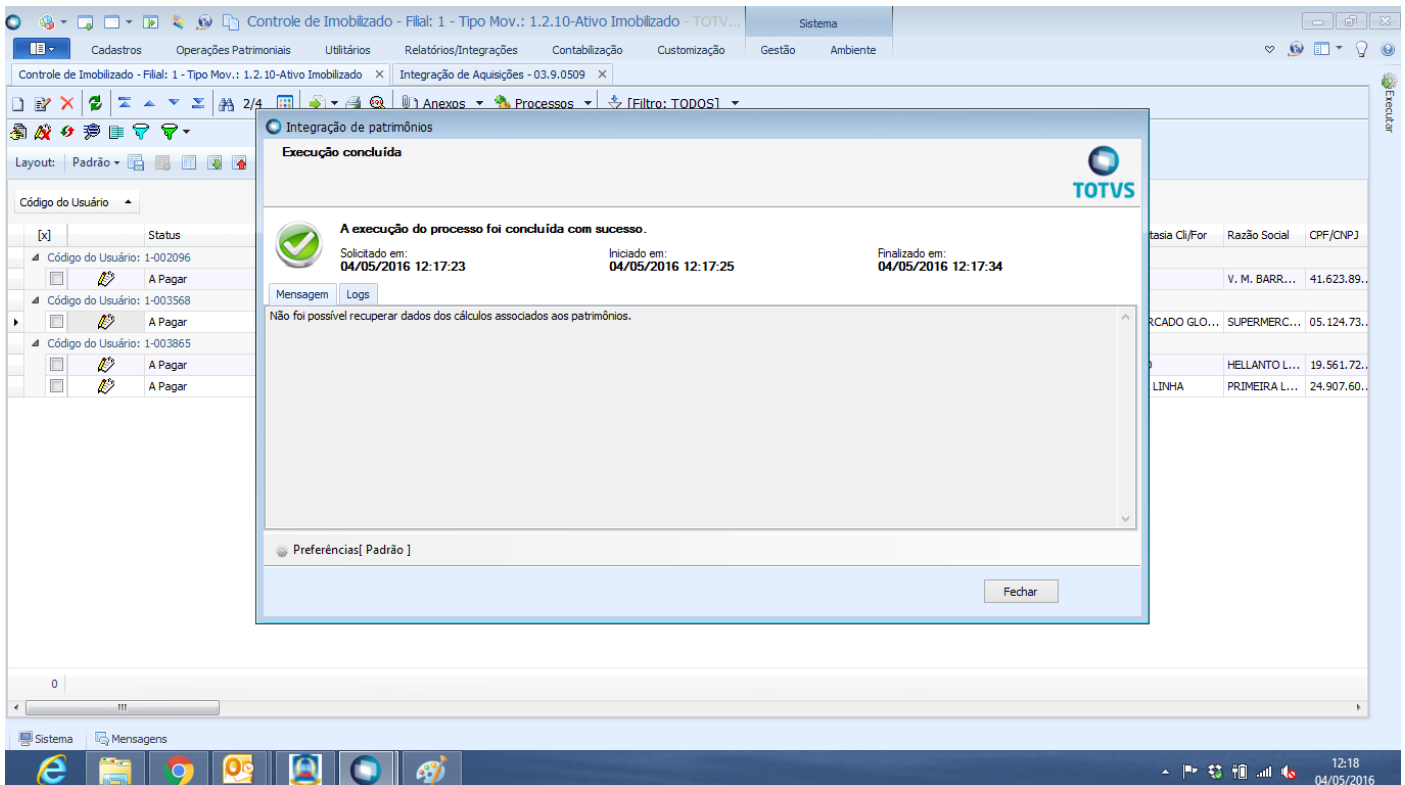




j) Clique no botão “Executar” para concluir o processo.



k) O sistema informará que a execução do processo foi concluída com sucesso, conforme imagem abaixo:





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00152.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: GESTÃO PATRIMONIAL

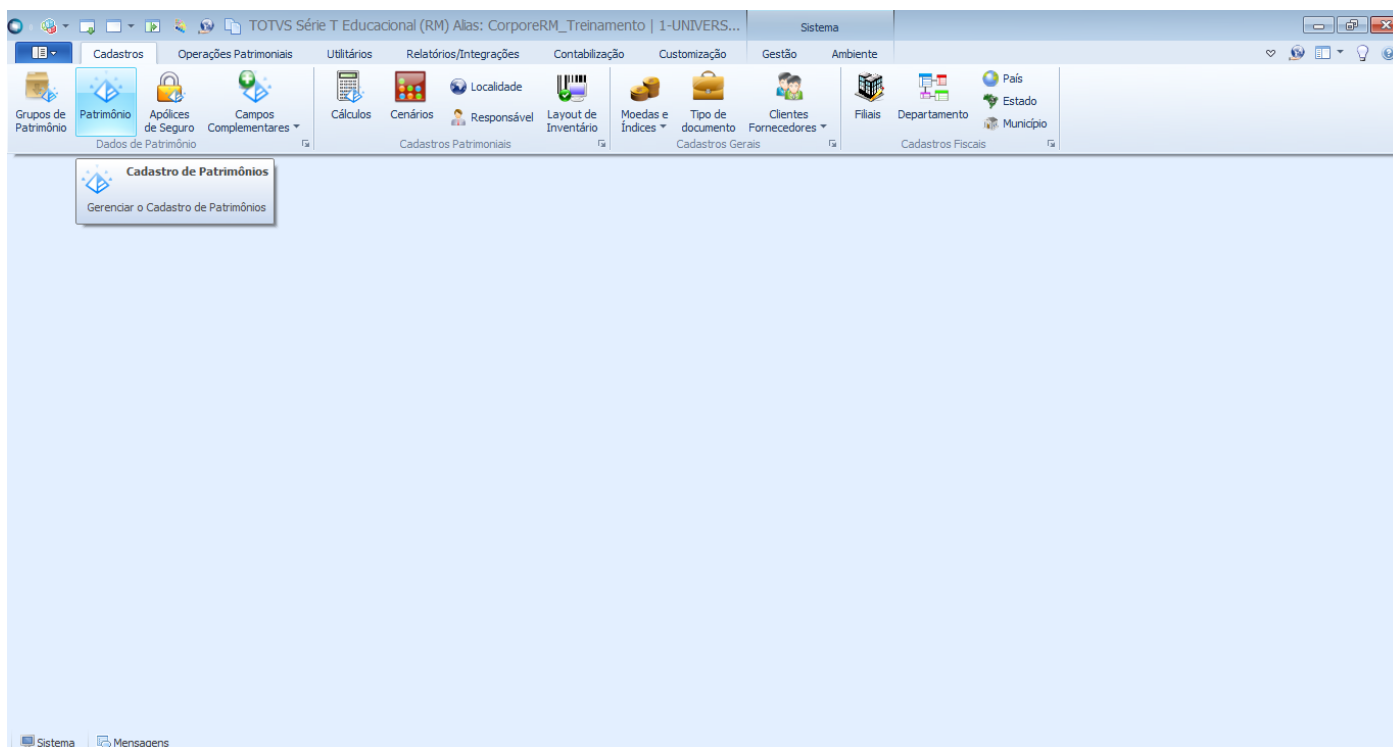
Processo: ATIVO IMOBILIZADO – INTEGRAÇÃO COMPRAS



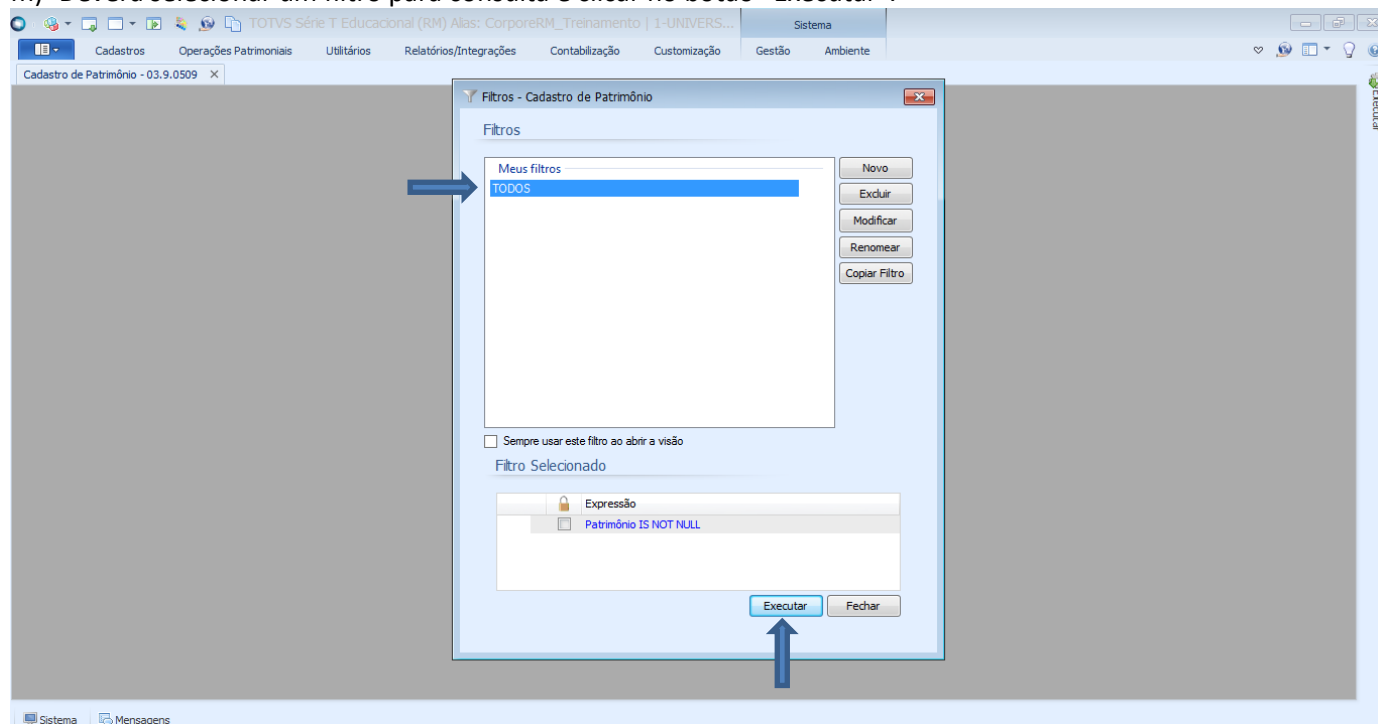
**CEUMA**  
GRUPO EDUCACIONAL  
CEUMA FAMAZ UNIEURO

### II. Consulta Integração Patrimonial:

- l) Caso queira consultar a integração que foi realizada, deve selecionar a aba “Cadastros” depois a opção “Patrimônio”. Conforme imagem abaixo:



- m) Deverá selecionar um filtro para consulta e clicar no botão “Executar”.





**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO**  
Código: POP.00152.00  
Sistema: TOTVS RM  
Módulo: GESTÃO PATRIMONIAL  
Processo: ATIVO IMOBILIZADO – INTEGRAÇÃO COMPRAS



n) Aparecerá os ativos que foi realizado a integração patrimonial.

Arraste aqui o cabeçalho de uma coluna para agrupar

| [x]                      | Código do Patrimônio | Tipo | Ativo | Aquisição | Ocorrências | Agregado | Coligada Agregador | Descrição  | Reavaliado     | Data de Aquisição | Valor de aquisição | Valor B |
|--------------------------|----------------------|------|-------|-----------|-------------|----------|--------------------|--|----------------|-------------------|--------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00001          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00002          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00003          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00004          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00005          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00006          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00007          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00008          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00009          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |
| <input type="checkbox"/> | 01.02.00010          | ###  | ●     | ■         |             |          |                    | MESA CNT TAMPO VIDRO/MDP IMBUJA/PRETO FORMATO RETANGULAR ALT 290MM | Não reavaliado | 04/05/2016        | 700,00             |         |