



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00104.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: COMPRAS/ESTOQUES/FATURAMENTO

Processo: PARAMETRIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer a Parametração Orçamentária no Sistema TOTVS RM.

### Índice

I. Acesso a Parametração Orçamentária: .....	2
--	---

ELABORAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"><li>• _____</li><li>• Analista de Processo</li><li>• Claricelene Neves</li></ul>

APROVAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"><li>• _____</li><li>• Coord. Desenv. de Sistemas</li><li>• Michel Cordeiro</li></ul>



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00104.00

Sistema: TOTVS RM

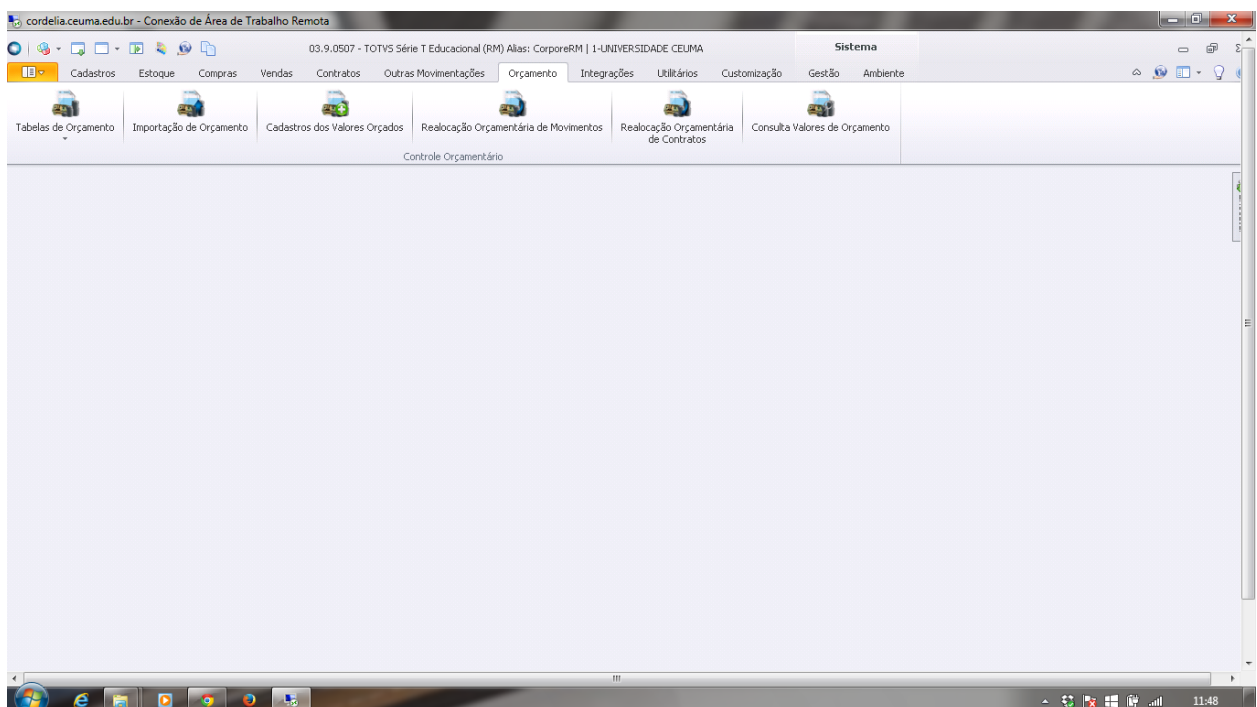
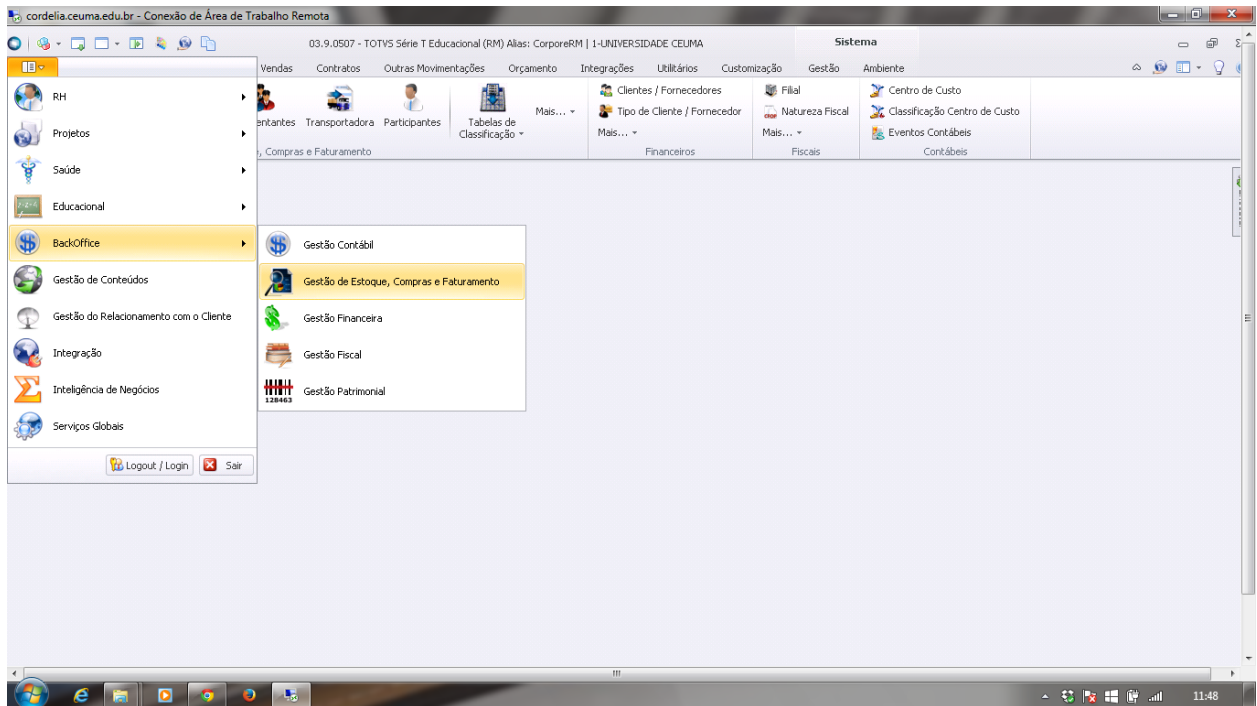
Módulo: COMPRAS/ESTOQUES/FATURAMENTO

Processo: PARAMETRIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



### I. Acesso a Parametrização Orçamentária:

- 1º Passo: Selecionar o BackOffice -> Gestão de Estoque, Compras e Faturamento. Depois seguirá a frente na aba Orçamento.
- A parametrização do controle orçamentário bem como sua aplicação nos tipos de movimentos dentro de um processo de gestão de compras.





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.00104.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: COMPRAS/ESTOQUES/FATURAMENTO

Processo: PARAMETRIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



- Nos parâmetros Controle Orçamentário deverá ser parametrizado para utilizar nova versão do orçamento, bem como a descrição dos tipos de orçamentos.

Orçado: Descrição que será apresentada do valor orçado, ou seja, o valor que esta sendo previsto para ser utilizado.

Real: Descrição que será apresentada do valor realizado, ou seja, o valor que esta efetivamente sendo utilizado, gasto.

Opcional1: Descrição que será apresentada de um valor opcional, ou seja, um valor comprometido, reservado, mas ainda não efetivado.

Opcional2: Explicação do campo valor opcional1.

- Nos parâmetros do tipo de movimento deverão ser informadas as seguintes parametrizações:
  - Edição da Natureza Orçamentário-Financeira do item: Definir como será a utilização desta no item de movimento.
  - Controle Orçamento: Define se o tipo de movimento fará parte do controle orçamentário dentro da empresa. Após habilitados os seguintes campos devem ser parametrizados conforme conveniência:

Efeito no orçamento: Definido neste campo qual será o efeito, aumenta ou diminui, sobre os valores dos tipos de orçamento que são Orçado, Real, Opcional1, Opcional2. Lembrando que a apresentação destes nomes pode variar conforme descrição definida pelo usuário nos parâmetros do Orçamento, "Descrição do Tipo de Orçamento".

Ação ao Exceder Orçamento: Define qual a ação será feita quando o saldo for excedido. Avisa-se, barra, ou bloqueia.

Data Default do Orçamento: Define entre as datas do movimento, qual será utilizada para controle do orçamento.

Utiliza rateio no orçamento: Define se o rateio será utilizado no controle orçamentário ou não, caso seja as opções são: item ou do movimento. Lembrando que neste caso o sistema irá fazer a proporção do percentual/valor do rateio em relação ao valor do orçamento.

Fórmula do valor unitário do orçamento: Neste campo será informada a fórmula do orçamento. Neste caso deverá ser informado o valor de uma unidade, pois para efeito do orçamento o sistema automaticamente multiplica a quantidade do item de movimento pela fórmula do valor orçado. Exemplo de Fórmula do valor do orçamento considerando o valor do IPI do item – desconto do item + despesa do item + frete rateado para o item:

$$KPU + (LVL ('IPI') - KDE + KDS + TABITM ('RATEIOFRETE', 'V')) / KQT.$$

Após ter informado todos os dados, as parametrizações estarão feitas e prontas para serem utilizadas.