



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0061.01

Sistema: TOTVS RM

Módulo: DEPARTAMENTO DE PESSOAL

Processo: CÁLCULO 13º SALÁRIO



Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer o Cálculo de 13º Salário no Sistema TOTVS RM.

### Índice

I. Cálculo de 13º Salário .....	2
---------------------------------	---

ELABORAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Assistente de T&amp;D</li><li>• Maíra Lopes</li></ul>

APROVAÇÃO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Coord. Desenv. de Sistemas</li><li>• Michel Cordeiro</li></ul>



## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0061.01

Sistema: TOTVS RM

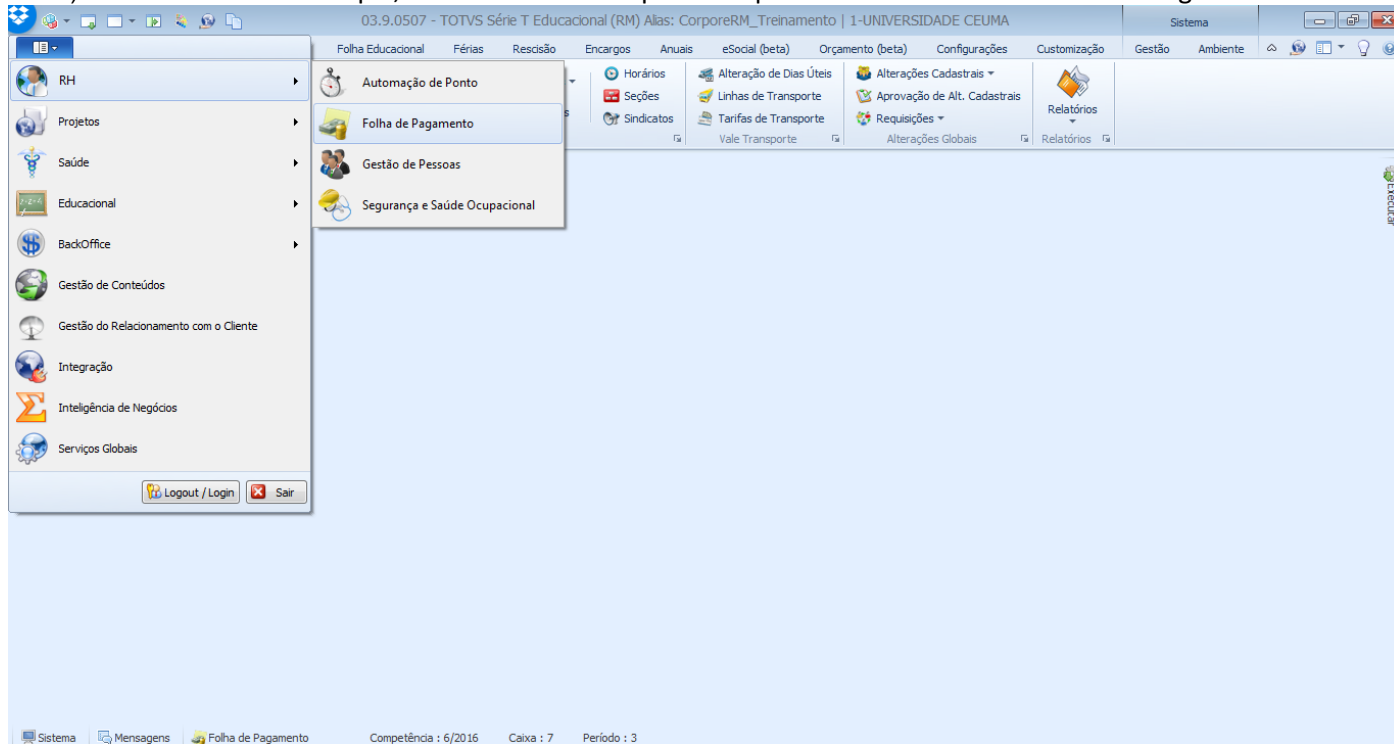
Módulo: DEPARTAMENTO DE PESSOAL

Processo: CÁLCULO 13º SALÁRIO

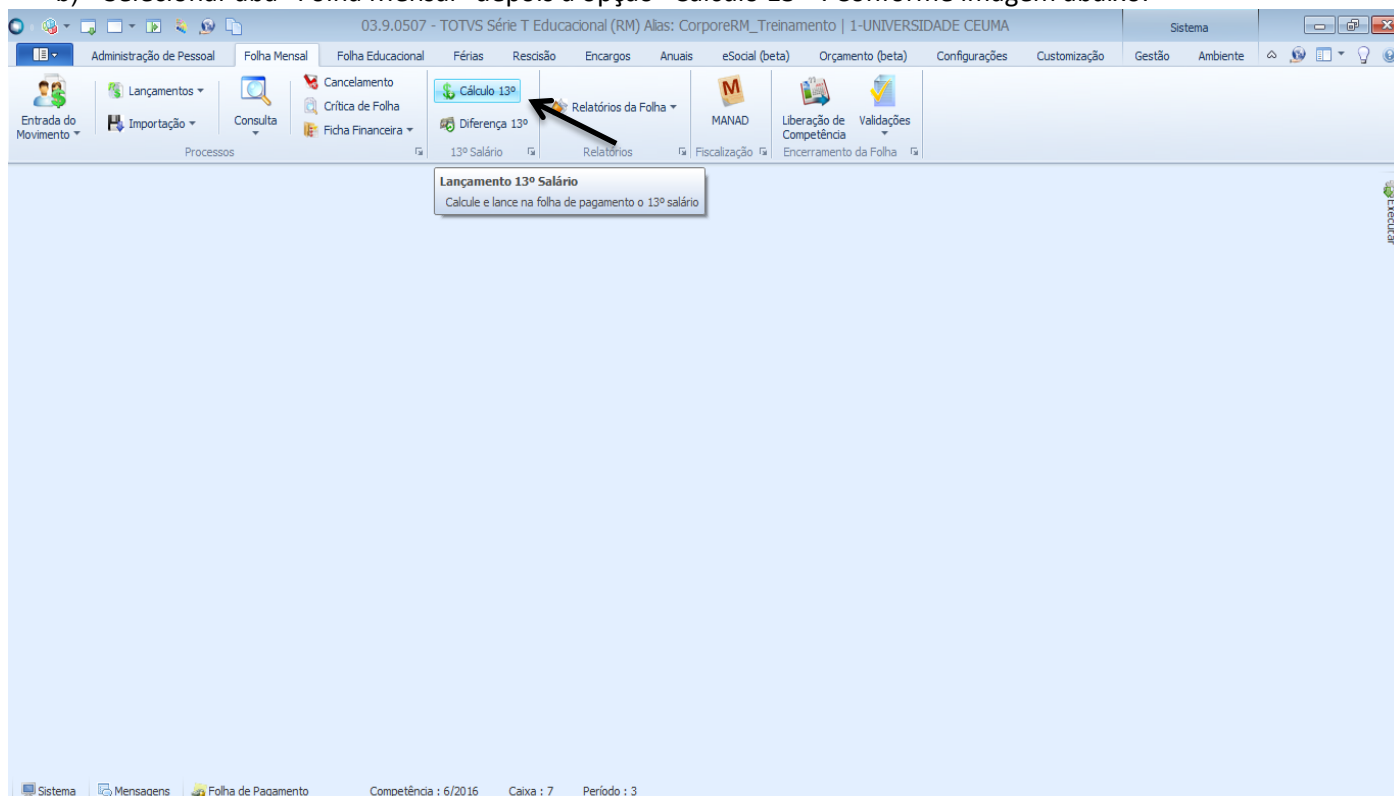


### I. Cálculo de 13º Salário

a) Acesse o Menu Principal, situado no canto superior esquerdo. Selecionar RH → Folha de Pagamento.



b) Selecionar aba “Folha Mensal” depois a opção “Cálculo 13º”. Conforme imagem abaixo.





## PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0061.01

Sistema: TOTVS RM

Módulo: DEPARTAMENTO DE PESSOAL

Processo: CÁLCULO 13º SALÁRIO



c) Defina os parâmetros de Lançamento de 13º Salário conforme informações abaixo:

03.9.0507 - TOTVS Série T Educacional (RM) Alias: CorporeRM\_Treinamento | 1-UNIVERSIDADE CEUMA

Sistema

Administração de Pessoal | Folha Mensal | Folha Educacional | Férias | Rescisão | Encargos | Anuais | eSocial (beta) | Orçamento (beta) | Configurações | Customização | Gestão | Ambiente

Entrada do Movimento | Lançamentos | Importação | Consulta | Cancelamento | Cálculo 13º | Diferença 13º | Relatórios da Folha | MANAD | Liberação de Competência | Validações

Processos | 13º Salário | Relatórios | Fiscalização | Encerramento da Folha

**Lançamento de 13º**

**Parâmetros de Lançamento de 13º Salário**

Informe os Parâmetros de Lançamento de 13º Salário

Quebra de Seção: ??

Seleção de funcionários:

Chapa	<nenhum>
Situação	ACDEFGILMPRSTVW
Tipo	ABCDEFGHIJKLMNPRSZ
Recebimento	DHMOQOST
Filtro	<nenhum>
Fórmula Seleç	<nenhum>

Lançamento de 13º:

Primeira Parcela  Lança Códigos Fixos

Ajusta 1ª Parcela  Lança Eventos Programados

Segunda Parcela

Opções | Executar | Cancelar

Sistema | Mensagens | Folha de Pagamento | Competência : 6/2016 | Caixa : 7 | Período : 3

### Preenchimento dos campos:

- **Primeira parcela:** Marque este campo se a empresa está processando a primeira parcela para o pagamento.
- **Ajustar primeira parcela:** Este campo ficará marcado como padrão sempre que for lançada a 1ª parcela. O parâmetro funciona da seguinte forma:  
Suponhamos que foi realizado o adiantamento do 13º salário no mês de Julho/12, para um funcionário que tem o salário de R\$ 1000,00. Em Novembro/12 ele recebeu um aumento salarial e passou a receber R\$1500,00.

Para que o ajuste referente à alteração salarial seja efetuado ao lançar novamente a 1ª parcela, o parâmetro "Ajustar 1ª Parcela" deverá ser marcado. Desse modo, os seguintes eventos referentes à 13º serão lançados:

-1ª Parcela de 13º Salário (Código de Cálculo 9) no valor de R\$ 750,00 (Provento);

-Adiantamento de 13º Salário (Código de Cálculo 35) no valor de R\$ 500,00 (Desconto).

Onde a diferença referente ao aumento salarial corresponde a R\$ 250,00.

Se este parâmetro não estiver marcado, o sistema verificará que o evento de 1ª Parcela de 13º Salário já foi lançado (Código de Cálculo 009) e não fará o lançamento do ajuste.

Caso queira pagar as duas parcelas juntas marque também o campo "Segunda Parcela". Depois de definir os parâmetros deve clicar no botão "EXECUTAR".