



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0067.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: DEPARTAMENTO JURÍDICO

Processo: CADASTRO DE VARAS



Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer o Cadastro de Varas no Sistema TOTVS RM.

Índice

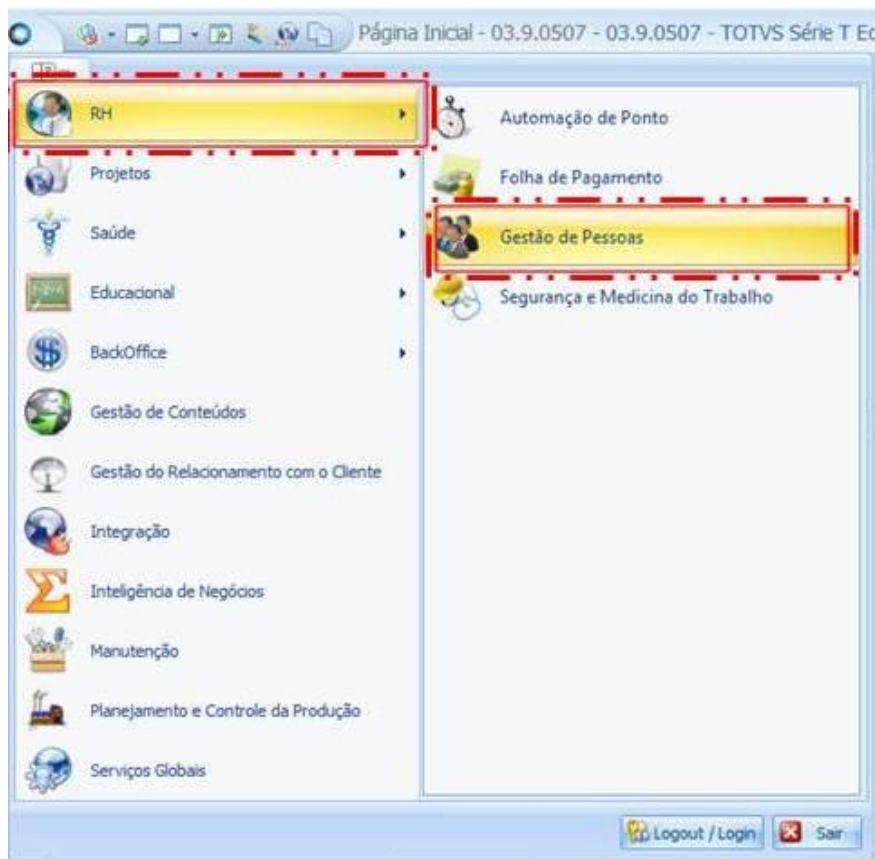
| | |
|-----------------------------|---|
| I. Acesso ao Cadastro | 2 |
| II. Seleção de Varas | 3 |
| III. Cadastro | 3 |

| ELABORAÇÃO |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• _____• Analista de Processo• Claricelene Neves |

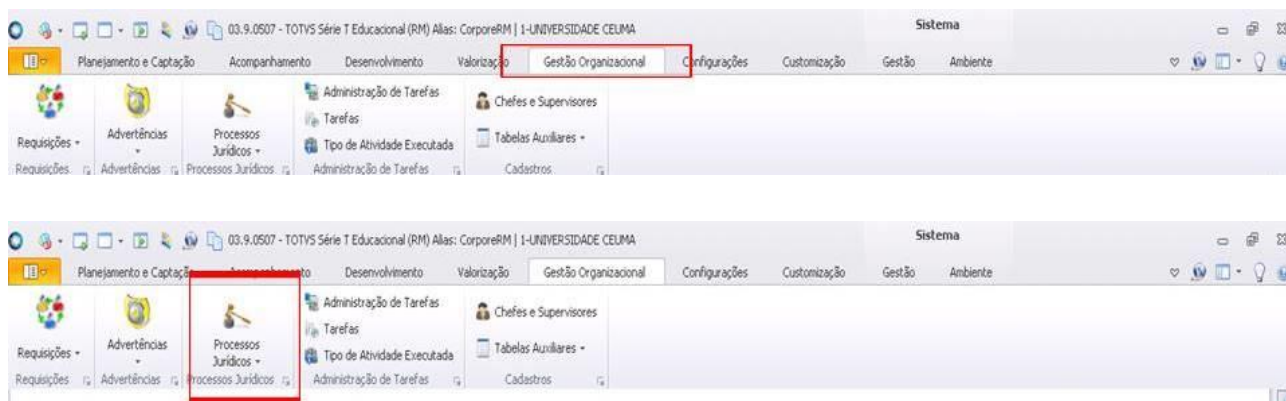
| APROVAÇÃO |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• _____• Coord. Desenv. de Sistemas• Michel Cordeiro |

I. Acesso ao Cadastro

a) 1º Passo: Seleccione o menu RH → Gestão de Pessoas :

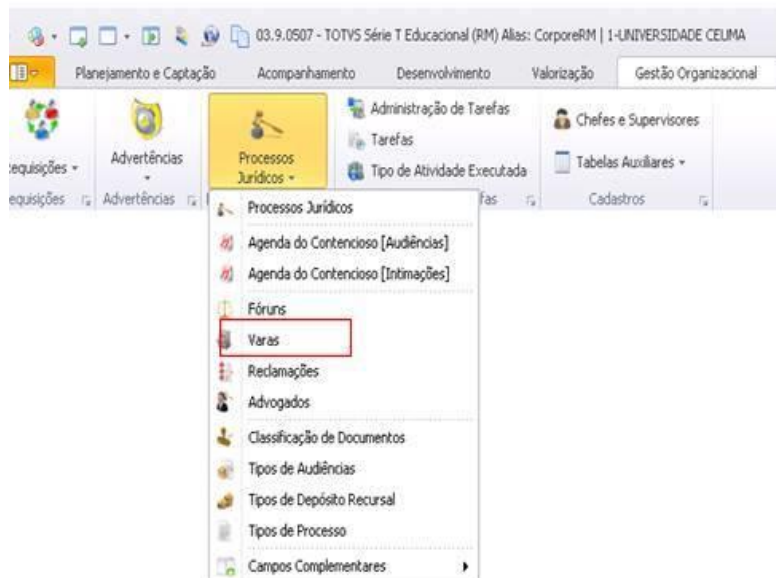


b) 2º Passo: Seleccione o menu Gestão Organizacional, e depois, seleccione Processos Jurídicos:



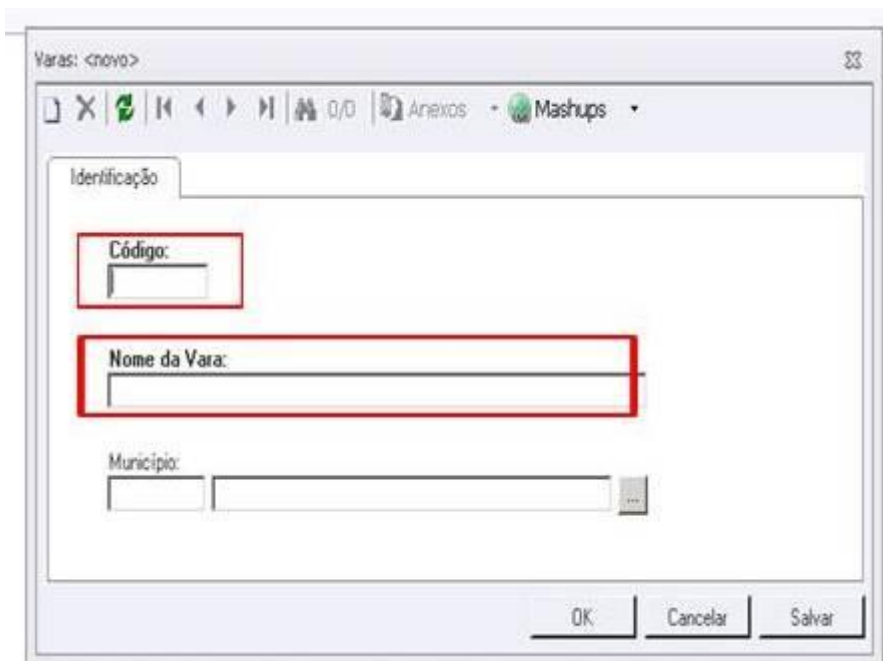
II. Seleção de Varas

a) 1º. Passo: em Processos Jurídicos, escolha Varas e irá aparecer a parte de códigos para o cadastramento.



III. Cadastro

a) 1º Passo, clique no botão NOVO, circulado em vermelho para criar um novo cadastro:



A imagem mostra a tela de cadastro de Varas. No topo, há uma barra de ferramentas com ícones para 'Identificação', 'Anexos' e 'Mashups'. O formulário contém os seguintes campos: 'Código:' (destacado por um retângulo vermelho), 'Nome da Vara:' (destacado por um retângulo vermelho) e 'Município:' (destacado por um retângulo vermelho). No canto inferior direito, há botões para 'OK', 'Cancelar' e 'Salvar'.



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0067.00

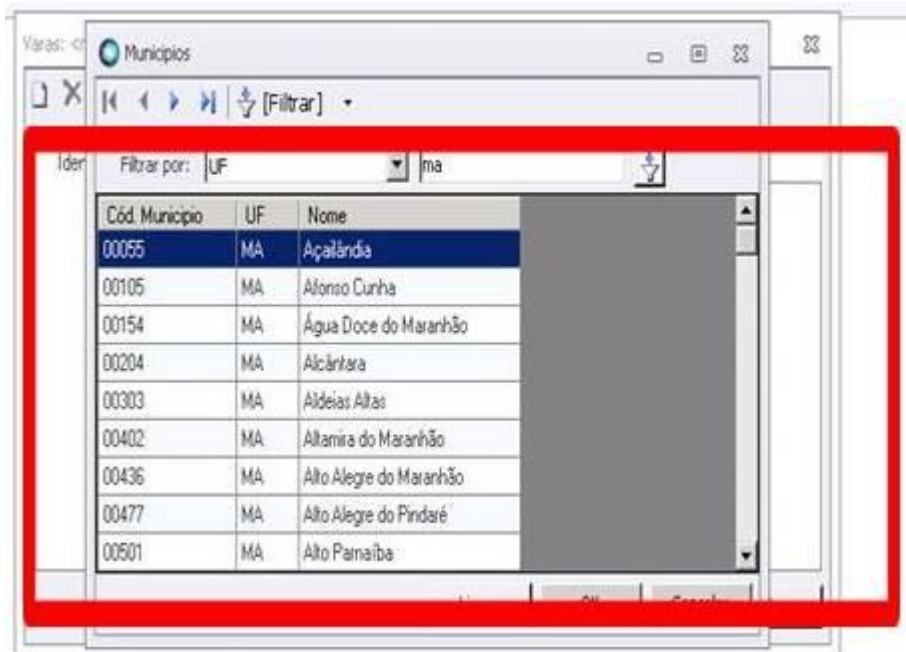
Sistema: TOTVS RM

Módulo: DEPARTAMENTO JURÍDICO

Processo: CADASTRO DE VARAS



CEUMA
GRUPO EDUCACIONAL
CEUMA FAMAZ UNIEURO



- 1) Código: informar o código da conta de acordo com a máscara estabelecida;
- 2) Nome da Vara: informar uma descrição para a Vara;
- 3) Escolher a Cidade: Selecione o Estado e aparecerão as cidades;

Após digitar as informações, clique no botão OK para efetivar o cadastro e repita a operação para tantos registros forem necessários.