



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0050.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo: CADASTRO DE QUESTIONÁRIOS



Este Procedimento Operacional Padrão define as etapas necessárias de como fazer o Cadastro de Questionários no Sistema TOTVS RM.

Índice

| | | |
|------|--------------------------|---|
| I. | Acesso ao Cadastro | 2 |
| II. | Seleção de Filtros | 3 |
| III. | Cadastro | 4 |

| ELABORAÇÃO |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• _____• Analista de Processo• Claricelene Neves |

| APROVAÇÃO |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• _____• Coord. Desenv. de Sistemas• Michel Cordeiro |



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0050.00

Sistema: TOTVS RM

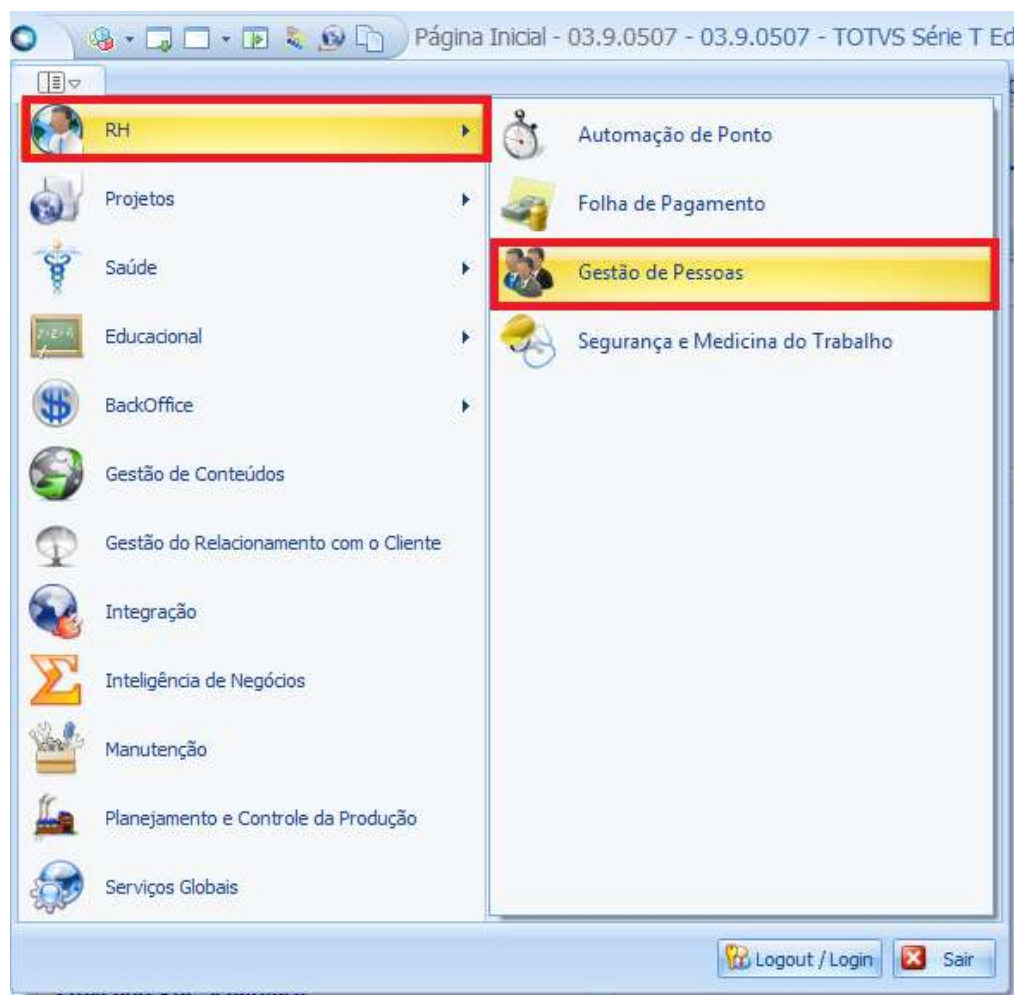
Módulo: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo: CADASTRO DE QUESTIONÁRIOS



I. Acesso ao Cadastro

a) 1º Passo: selecione o menu RH → Gestão de Pessoas



b) 2º Passo: Selecione o menu Planejamento e Captação, e depois, selecione Questionários, e em seguida selecione Questionário:





PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0050.00

Sistema: TOTVS RM

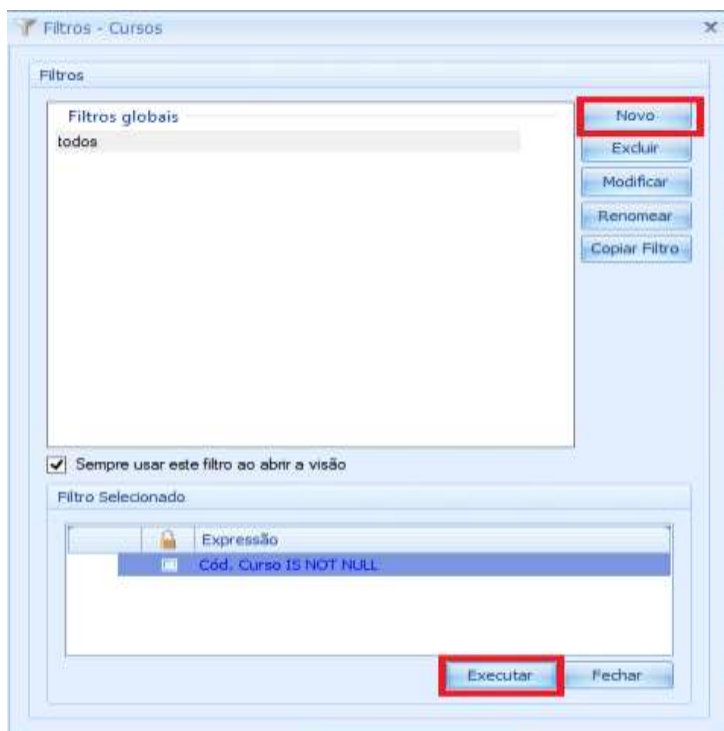
Módulo: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo: CADASTRO DE QUESTIONÁRIOS



II. Seleção de Filtros

- a) 1º. Passo: Escolha um filtro que melhor lhe sirva e clique no botão EXECUTAR. Serão apresentados registros já cadastrados que respeitem a condição de filtro informada. No caso de não aparecerem registros, significa que não há exames que atendam o filtro informado. Caso não houver filtros cadastrados, um primeiro filtro deverá ser cadastrado.





PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0050.00

Sistema: TOTVS RM

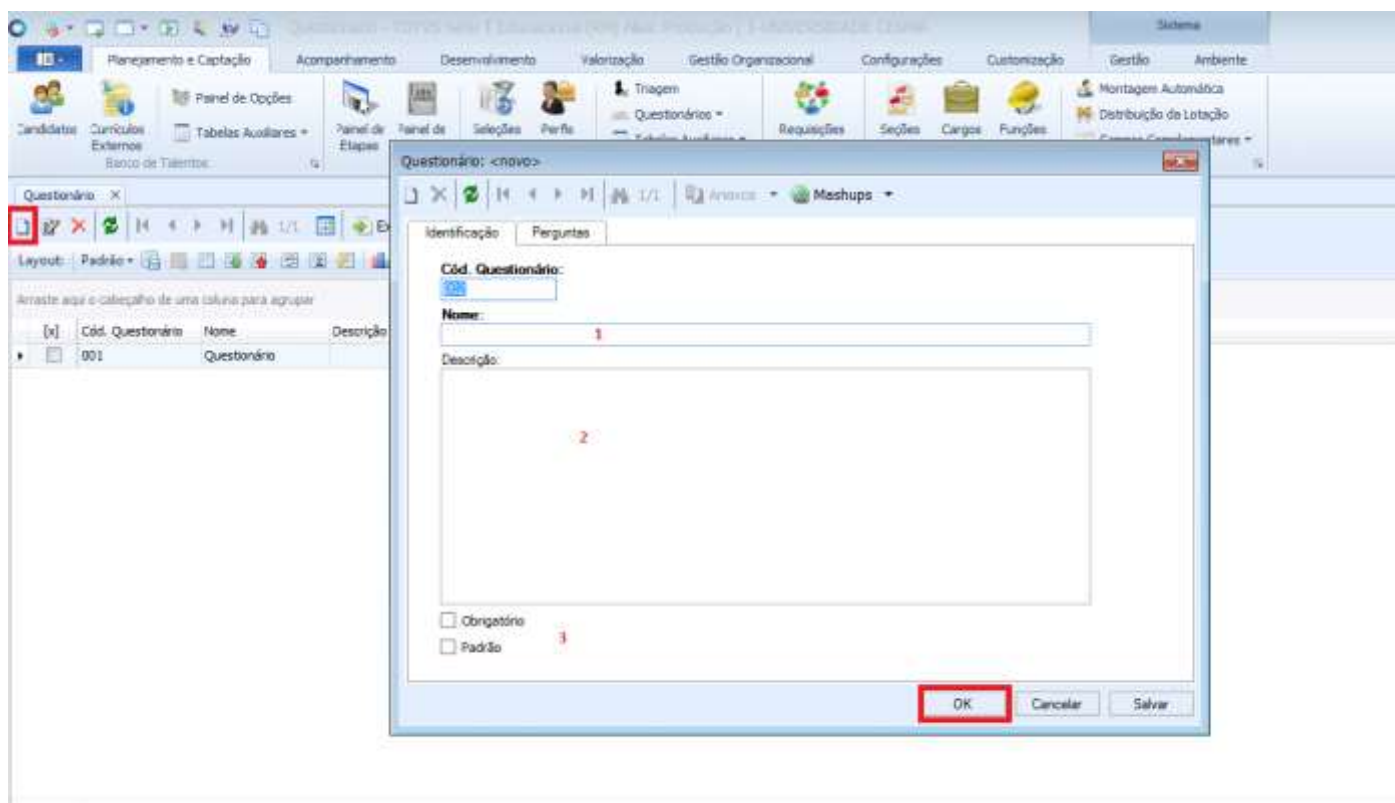
Módulo: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo: CADASTRO DE QUESTIONÁRIOS



III. Cadastro

a) 1º Passo, clique no botão NOVO, circulado em vermelho para criar um novo cadastro:



b) 2º Passo: **Aba Identificação**: para esta tela, devemos informar os seguintes campos:

- 1) Nome: informar um nome para o questionário;
- 2) Descrição: informação dissertativa livre;
- 3) Obrigatório/Padrão: Marque essas opções caso queira que o questionário seja obrigatório e padrão;

c) 3º Passo: **Aba Perguntas**: para esta tela, devemos selecionar perguntas previamente cadastradas e caso não existam, devemos cadastrá-las como segue:



PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO

Código: POP.0050.00

Sistema: TOTVS RM

Módulo: RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

Processo: CADASTRO DE QUESTIONÁRIOS



Questionário: 001 - Questionário

Perguntas: <novo>

Identificação

Cód. Pergunta:

Descrição:

Pergunta:

Tipo de Perguntas:

Peso:

Eliminatória

OK Cancelar Salvar

- 1) Descrição: Informar uma descrição que indique o teor da pergunta;
- 2) Pergunta: dissertar o conteúdo da pergunta;
- 3) Tipo de Pergunta: selecione uma das opções que serão mostradas acessando o botão à direita do campo;
- 4) Peso: informe o peso da relevância da pergunta, ex: 1,2,3.....;
- 5) Eliminatória: marcar esta caixa caso a pergunta seja eliminatória ou não.

Após digitar as informações, clique no botão OK para efetivar o cadastro e repita a operação para tantos registros forem necessários.