



Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 1 de 14

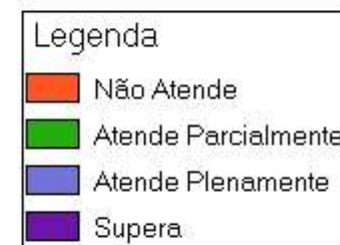
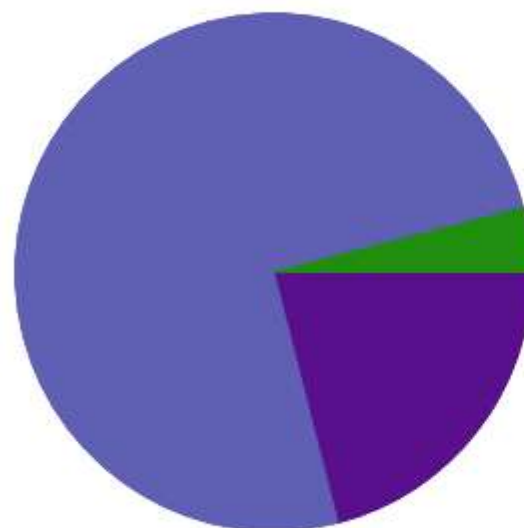
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

1) ORGANIZAÇÃO/LIMPEZA (Avalie o quanto você colabora para a manutenção da limpeza e organização da área de trabalho.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 4%  |
| Atende Plenamente   | 75% |
| Supera              | 21% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 2 de 14

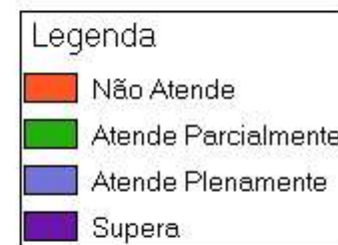
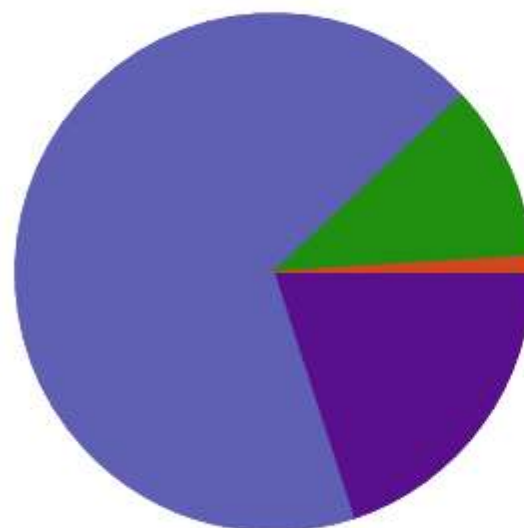
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

2) CONSCIÊNCIA DE CUSTO (Considere as suas atitudes demonstradas na prevenção dos recursos colocados a sua disposição.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 1%  |
| Atende Parcialmente | 11% |
| Atende Plenamente   | 68% |
| Supera              | 20% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 3 de 14

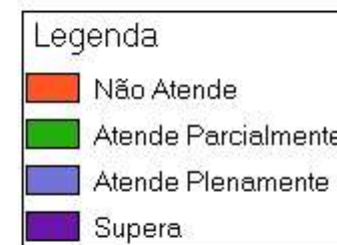
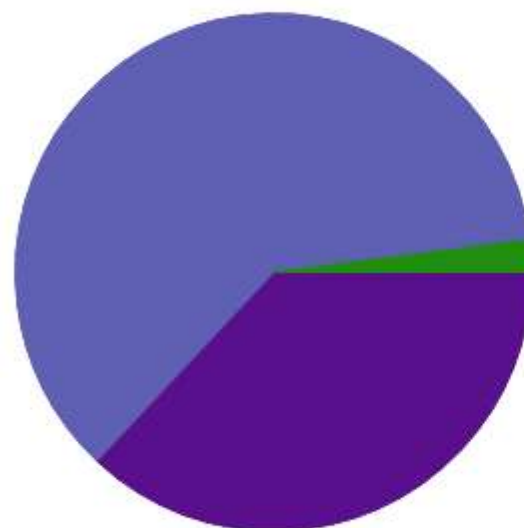
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

3) RESPONSABILIDADE (Analisar o grau de serenidade, dedicação e confiança com que desempenha suas atividades-cumprimento do dever.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 2%  |
| Atende Plenamente   | 61% |
| Supera              | 37% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 4 de 14

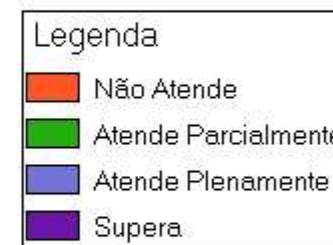
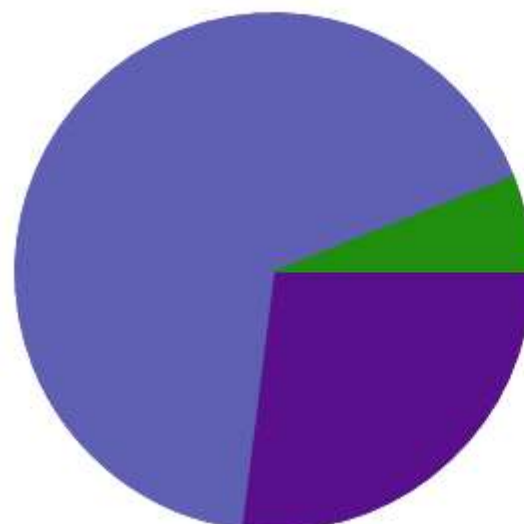
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

4) MELHORIA CONTÍNUA E INOVAÇÃO (Analisar sua postura e atitudes voltadas para a melhoria contínua e inovação em tudo que faz, independente do cargo, visando alcançar os mais altos padrões de qualidade.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 6%  |
| Atende Plenamente   | 67% |
| Supera              | 27% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 5 de 14

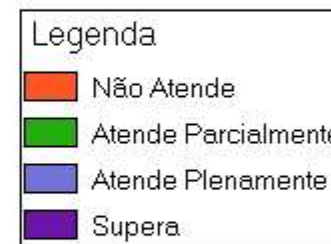
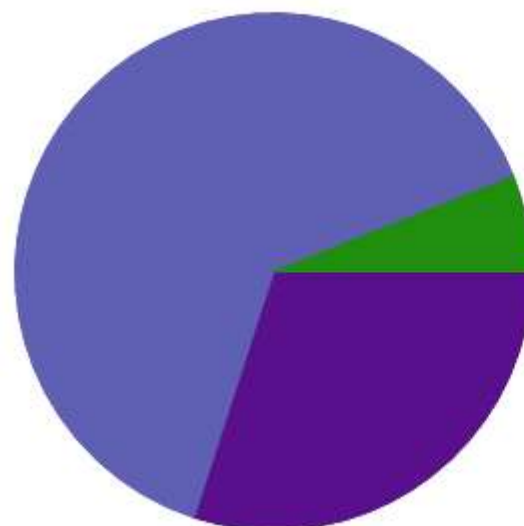
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

5) SATISFAÇÃO DO CLIENTE (Analisar suas ações quanto ao efetivo atendimento às necessidades de seus clientes internos e externos. Analisar também a pro - atividade de suas ações.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 6%  |
| Atende Plenamente   | 64% |
| Supera              | 30% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 6 de 14

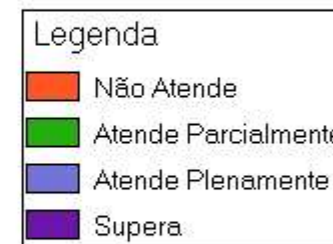
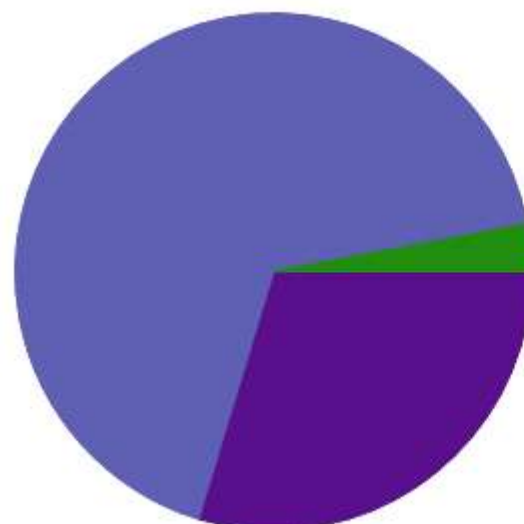
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

6) TRABALHO EM EQUIPE (Considere sua capacidade de colaboração e sugestão para resolver dificuldades encontradas na realização dos trabalhos e o interesse em contribuir com as chefias e/ou colegas.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 3%  |
| Atende Plenamente   | 68% |
| Supera              | 30% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 7 de 14

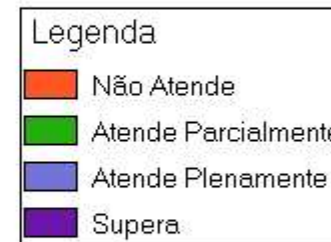
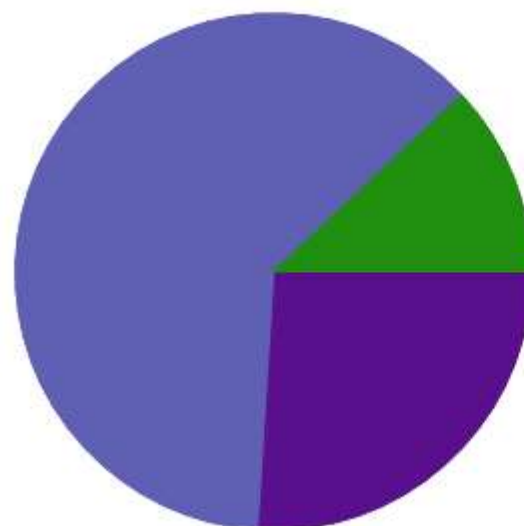
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

7) CONHECIMENTO DA EMPRESA (Considere o grau de conhecimento teórico e prático necessário para o cargo e sua aplicação na execução do trabalho.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 12% |
| Atende Plenamente   | 62% |
| Supera              | 26% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 8 de 14

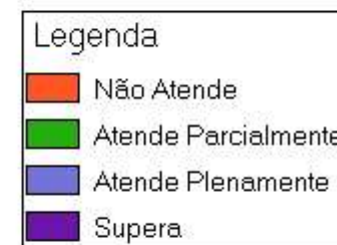
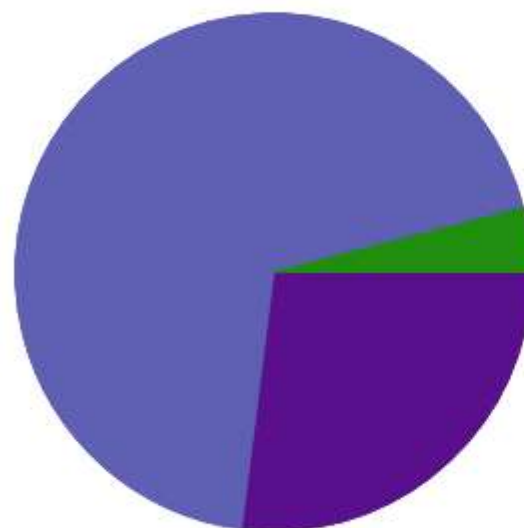
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

8) CAPACIDADE DE APRENDIZAGEM (Considere a capacidade para compreender e assimilar idéias, conceitos e informações que lhe são passadas.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 4%  |
| Atende Plenamente   | 69% |
| Supera              | 27% |







Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 9 de 14

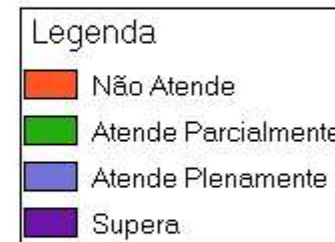
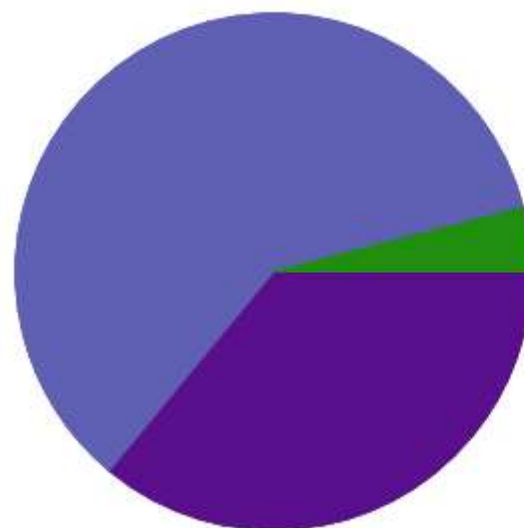
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

9) RELACIONAMENTO INTERPESSOAL (Analisar a habilidade de relacionamento com colegas e superiores, considere ainda as habilidades exigidas para o cargo, cortesia, compreensão e negociação, bem como a capacidade de trabalhar em equipe.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 4%  |
| Atende Plenamente   | 60% |
| Supera              | 36% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 10 de 14

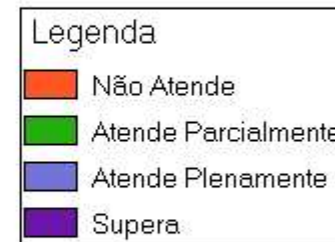
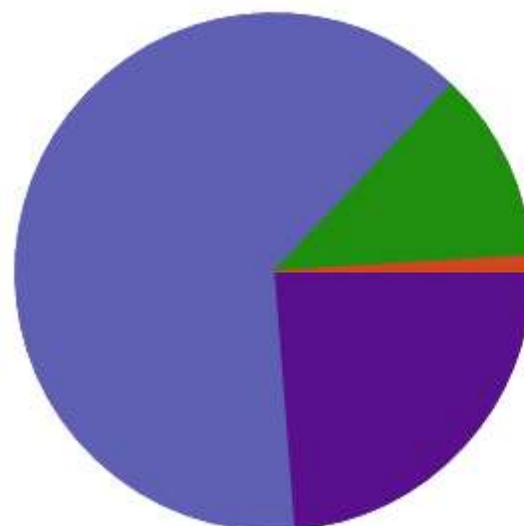
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

10) INICIATIVA E LIDERANÇA (Considere as atitudes diante de problemas que fogem a rotina de trabalho, e a desenvoltura, presteza e independência para solução dos mesmos.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 1%  |
| Atende Parcialmente | 12% |
| Atende Plenamente   | 64% |
| Supera              | 24% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 11 de 14

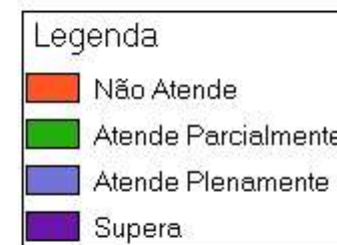
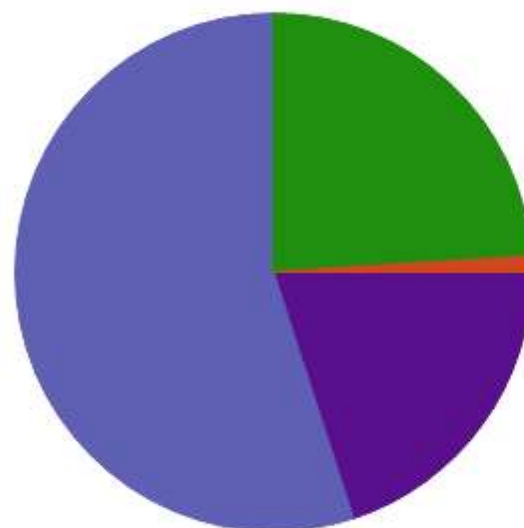
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

11) ASSIDUIDADE/PONTUALIDADE (Considere o nível de freqüência e pontualidade, bem como o cumprimento dos horários estabelecidos.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 1%  |
| Atende Parcialmente | 24% |
| Atende Plenamente   | 55% |
| Supera              | 20% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 12 de 14

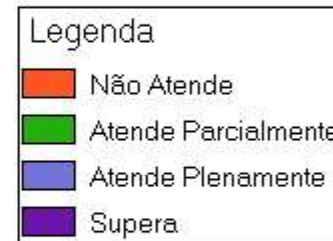
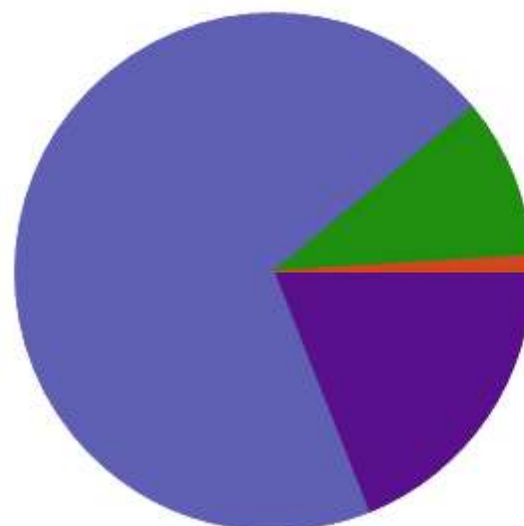
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

12) COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA (Análise a habilidade de expor idéias, pensamentos e/ou solicitar informações de forma clara e objetiva, fazendo-se compreender por seus colegas e clientes externos.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 1%  |
| Atende Parcialmente | 10% |
| Atende Plenamente   | 70% |
| Supera              | 19% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 13 de 14

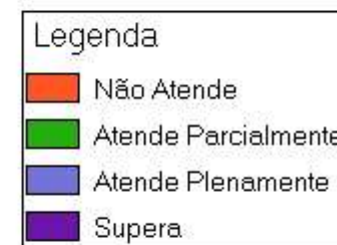
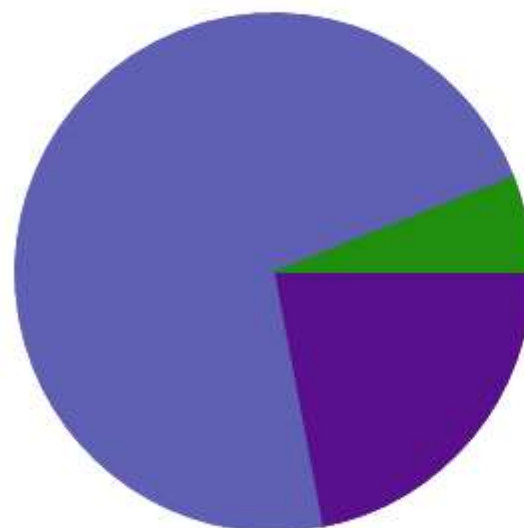
Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

13) EFICIÊNCIA/EFICÁCIA (Considere o nível de realização do seu trabalho dentro dos padrões estabelecidos.) (prazos, limites de tolerância, etc.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 6%  |
| Atende Plenamente   | 72% |
| Supera              | 22% |





Ano de Ref.: 20111

Questionário: AUTO-AVALIAÇÃO DO FUNCIONÁRIO

Campus: -

Curso: -

Avaliado(a): -

Página: 14 de 14

Data: 02/09/2011

Hora: 09:47

Avaliações: 151

14) POLIVALÊNCIA (Considere a sua capacidade de poder se adaptar à realização de diversos trabalhos diferentes.)

|                     |     |
|---------------------|-----|
| Não Atende          | 0%  |
| Atende Parcialmente | 6%  |
| Atende Plenamente   | 60% |
| Supera              | 34% |

